



# รายงานประเมินตนเอง ๒๕๕๙

## พุทธศาสตร์บัณฑิต

สาขาวิชาการจัดการเชิงพุทธ

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย  
วิทยาเขตนครสวรรค์ หน่วยวิทยบริการฯ จังหวัดอุทัยธานี

รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร



รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร  
หลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเชิงพุทธ  
ปีการศึกษา ๒๕๕๙

ของ

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย  
หน่วยวิทยบริการวิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์  
ณ วัดหนองขุนชาติ อำเภอหนองฉาง จังหวัดอุทัยธานี

เพื่อรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

## คำนำ

รายงานการประเมินตนเองเพื่อรับการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร รัฐศาสตร์บัณฑิต ของหน่วยวิทยบริการวิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วัฒนธนาชชาติ อำเภอนองฉาง จังหัดอุทัยธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นการสรุปผลการดำเนินงานของหลักสูตร สาขาวิชารัฐศาสตร์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรายงานผลการดำเนินงานในรอบปี การศึกษา ๒๕๕๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ตามเกณฑ์ที่ มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน ซึ่งผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ในการดำเนินงานของหน่วยวิทยบริการ ฯ จังหัดอุทัยธานี จะเป็นกระบวนการที่นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา รวมทั้งสามารถใช้เป็นข้อมูลในการตรวจสอบ และประเมินคุณภาพการศึกษา ตลอดจนรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาจาก หน่วยงานภายนอก

ในการจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาในครั้งนี้ เกิดขึ้นได้เพราะอาศัยความร่วมมือ ร่วมแรง ร่วมใจ จากผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ นิสิต นักศึกษา และบุคคลที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ที่ได้เสียสละเวลามาร่วมกันจัดทำ จนกระทั่งสำเร็จเป็นรูปเล่ม ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้บริหารหน่วยวิทยบริการ ฯ จังหัดอุทัยธานี เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

หน่วยวิทยบริการ ฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานการประเมินตนเองฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล ตามปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัย อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมโดยรวม และประเทศชาติสืบไป

(พระมหาสุช สุมงคโล)

ประธานหลักสูตร รัฐศาสตร์บัณฑิต

หน่วยวิทยบริการ ฯ จังหัดอุทัยธานี

...../...../.....

# สารบัญ

ข

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ ๑ บทนำ	๑
๑.๑ ชื่อหลักสูตร ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	๑
๑.๒ คณะต้นสังกัดและสถานที่เปิดสอน	๑
๑.๓ ปรัชญา ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	๑
๑.๔ อาจารย์	๒
๑.๕ สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนทุกชั้นปีและทุกภาคการศึกษา	๙
๑.๖ การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ	๑๕
๑.๗ รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ	๑๕
๑.๘ คุณภาพการสอน	๑๖
บทที่ ๒ ผลการประเมินตามองค์ประกอบ	๒๑
องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน	๒๑
องค์ประกอบที่ ๒ บัณฑิต	๓๔
องค์ประกอบที่ ๓ นิสิต	๓๘
องค์ประกอบที่ ๔ อาจารย์	๔๗
องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	๕๖
องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	๗๐
บทที่ ๓ การบริหารหลักสูตร ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และแผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร	๗๕
๓.๑ การบริหารหลักสูตร	๗๕
๓.๒ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมินอิสระ	๗๕
๓.๓ การประเมินจากผู้ที่สำเร็จการศึกษา (รายงานตามปีที่สำรวจ)	๗๖
๓.๔ การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	๗๖
๓.๕ แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร	๗๗
๓.๖ ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร	๗๗
บทที่ ๔ สรุปผลการประเมิน	๗๘
๔.๑ ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ	๗๘
๔.๒ ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ	๗๙

## บทที่ ๑

### บทนำ

#### ๑.๑ ชื่อหลักสูตร ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

##### ๑) ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย: หลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเชิงพุทธ

ภาษาอังกฤษ: Bachelor of Arts Program in Buddhist Management

##### ๒) ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม (ไทย): พุทธศาสตรบัณฑิต (การจัดการเชิงพุทธ)

ชื่อย่อ (ไทย): พธ.บ. (การจัดการเชิงพุทธ)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ): Bachelor of Arts (Buddhist Management)

ชื่อย่อ (อังกฤษ): B.A. (Buddhist Management)

##### ๓) สาขาวิชา

ภาษาไทย: การจัดการเชิงพุทธ

ภาษาอังกฤษ: Buddhist Management

#### ๑.๒ คณะต้นสังกัดและสถานที่เปิดสอน

##### ๑) คณะต้นสังกัด

คณะสังคมศาสตร์

##### ๒) สถานที่เปิดสอน

หน่วยวิทยบริการวิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์ ณ วัดหนองขุนชาติ อำเภอหนองฉาง จังหวัดอุทัยธานี เลขที่ ๑๑๔ หมู่ที่ ๑ ตำบลหนองสรวง อำเภอหนองฉาง จังหวัดอุทัยธานี ๖๑๑๑๐

#### ๑.๓ ปรัชญา ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

##### ๑) ปรัชญาของหลักสูตร

หลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเชิงพุทธ มีความมุ่งมั่นในการผลิต บัณฑิตที่มีความรู้ ความเข้าใจ และความสามารถด้านการจัดการตามหลักพุทธธรรมและทฤษฎีการจัดการสมัยใหม่อย่างมีประสิทธิภาพ บนพื้นฐานของแนวคิด “การบรรจบกันของศาสตร์การจัดการตะวันตกกับหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา” พร้อมทั้งส่งเสริมให้สามารถประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการกิจการพระพุทธศาสนา เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาสังคม เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ควบคู่คุณธรรม มีภาวะผู้นำ ตระหนักในอุดมการณ์ และการเสียสละ พัฒนาท้องถิ่น คณะสงฆ์ ชุมชน สังคม และประเทศต่อไป

**๒) ความสำคัญของหลักสูตร**

-

**๓) วัตถุประสงค์ของหลักสูตร**

๑. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความเข้าใจในหลักการจัดการ ตามหลักพุทธศาสนาและวิทยาการสมัยใหม่

๒. เพื่อผลิตบัณฑิตให้สามารถใช้ความรู้ในการจัดการตามแนวพุทธได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อผลิตบัณฑิตให้สามารถนำความรู้ในการจัดการเชิงพุทธไปประยุกต์ใช้ในการบริหารกิจการพระพุทธศาสนาและด้านการเผยแผ่พระพุทธศาสนาเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาสังคม

**๑.๔ อาจารย์**

**๑) อาจารย์ประจำหลักสูตร ตาม มคอ.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตรของส่วนงาน ในปัจจุบัน**

๑) อาจารย์ประจำหลักสูตร คนที่ ๑

รายการ	ข้อมูล
ตำแหน่งทางวิชาการ/สาขาวิชา	
ชื่อ/ฉายา/นามสกุล	พระครูอุทิศธรรมพินัย (ประตณ ปรีปุณโณ) อ่อนละมุล
วุฒิการศึกษา ปริญาตรี	ปริญญาตรี
- ชื่อหลักสูตร / สาขาวิชาที่จบการศึกษา	พธ.บ.
- กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	การจัดการเชิงพุทธ
- ปีที่จบการศึกษา	๒๕๕๖
- ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
วุฒิการศึกษา ปริญาโท	ปริญญาโท
- ชื่อหลักสูตร / สาขาวิชาที่จบการศึกษา	พธ.ม.
- กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	การจัดการเชิงพุทธ
- ปีที่จบการศึกษา	๒๕๕๘
- ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
วุฒิการศึกษา ปริญาเอก	-
- ชื่อหลักสูตร / สาขาวิชาที่จบการศึกษา	-
- กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	-
- ปีที่จบการศึกษา	-
- ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	-
ประสบการณ์การทำงานสอน	ระดับอุดมศึกษา

รายการ	ข้อมูล
- จำนวนปีที่ทำการสอน	๒ ปี
- ชื่อรายวิชาที่ทำการสอน	๐๐๐ ๑๕๗ ธรรมะภาคปฏิบัติ ๑ ๐๐๐ ๒๕๓ ธรรมะภาคปฏิบัติ ๓ ๔๐๖ ๓๐๙ การวางแผนและการควบคุมการบริหาร ๔๐๖ ๔๓๓ สัมมนาการจัดการกิจการคณะสงฆ์ ๔๐๖ ๓๑๒ การจัดการการศึกษาของคณะสงฆ์ ๐๐๐ ๑๕๒ ธรรมะภาคปฏิบัติ ๒ ๐๐๐ ๑๐๑ มนุษย์กับสังคม ๔๐๖ ๔๒๙ การบริหารชุมชนและสิ่งแวดล้อม
วัน/เดือน/ปีที่เข้าทำงาน	๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘
ประเภท (ประจำ/อัตราจ้าง)	อัตราจ้าง

๒) อาจารย์ประจำหลักสูตร คนที่ ๒

รายการ	ข้อมูล
ตำแหน่งทางวิชาการ/สาขาวิชา	
ชื่อ/ฉายา/นามสกุล	พระครูอุเทศธรรมสาทิส (อดิศักดิ์ อชีโต) รื่นรวย
วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี	ปริญญาตรี
- ชื่อหลักสูตร / สาขาวิชาที่จบการศึกษา	พธ.บ.
- กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	การจัดการเชิงพุทธ
- ปีที่จบการศึกษา	๒๕๕๖
- ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
วุฒิการศึกษา ปริญญาโท	ปริญญาโท
- ชื่อหลักสูตร / สาขาวิชาที่จบการศึกษา	พธ.ม.
- กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	การจัดการเชิงพุทธ
- ปีที่จบการศึกษา	๒๕๕๘
- ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
วุฒิการศึกษา ปริญญาเอก	-
- ชื่อหลักสูตร / สาขาวิชาที่จบการศึกษา	-
- กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	-
- ปีที่จบการศึกษา	-



รายการ	ข้อมูล
- ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	-
ประสบการณ์การทำงานสอน	ระดับอุดมศึกษา
- จำนวนปีที่ทำการสอน	๒ ปี
- ชื่อรายวิชาที่ทำการสอน	๐๐๐ ๒๕๙    เทศกาลและพิธีกรรมทางพระพุทธศาสนา ๔๐๖ ๓๑๐    การจัดการสาธารณูปการ ๔๐๖ ๔๐๕    การจัดการพระพุทธศาสนาในอาเซียน ๔๐๖ ๔๑๙    การอนุรักษ์และการจัดการพุทธศิลป์ ๐๐๐ ๑๔๘    พระวินัยปิฎก ๔๐๖ ๓๑๑    การจัดการเผยแผ่พระพุทธศาสนา
วัน/เดือน/ปีที่เข้าทำงาน	๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘
ประเภท (ประจำ/อัตราจ้าง)	อัตราจ้าง

๓) อาจารย์ประจำหลักสูตร คนที่ ๓

รายการ	ข้อมูล
ตำแหน่งทางวิชาการ/สาขาวิชา	
ชื่อ/ฉายา/นามสกุล	พระใบฎีกาพุฒิพงษ์ พุทธิวิโส (กล้าทวี)
วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี	ปริญญาตรี
- ชื่อหลักสูตร / สาขาวิชาที่จบการศึกษา	บธ.บ.
- กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	การจัดการธุรกิจ
- ปีที่จบการศึกษา	๒๕๕๔
- ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	มหาวิทยาลัยนเรศวร
วุฒิการศึกษา ปริญญาโท	ปริญญาโท
- ชื่อหลักสูตร / สาขาวิชาที่จบการศึกษา	พธ.ม.
- กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	การจัดการเชิงพุทธ
- ปีที่จบการศึกษา	๒๕๕๘
- ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
วุฒิการศึกษา ปริญญาเอก	-
- ชื่อหลักสูตร / สาขาวิชาที่จบการศึกษา	-
- กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	-
- ปีที่จบการศึกษา	-

รายการ	ข้อมูล
- ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	-
ประสบการณ์การทำงานสอน	ระดับอุดมศึกษา
- จำนวนปีที่ทำการสอน	๒ ปี
- ชื่อรายวิชาที่ทำการสอน	๐๐๐ ๑๐๔ เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน ๔๐๖ ๒๐๖ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการ ๔๐๖ ๔๒๗ ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ ๐๐๐ ๑๔๘ วัฒนธรรมไทย ๐๐๐ ๒๔๒ พื้นฐานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ๔๐๖ ๓๑๔ การจัดการทรัพยากรมนุษย์แนวพุทธ ๔๐๖ ๔๒๑ การศึกษาอิสระทางการจัดการเชิงพุทธ
วัน/เดือน/ปีที่เข้าทำงาน	๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘
ประเภท (ประจำ/อัตราจ้าง)	อัตราจ้าง

๔) อาจารย์ประจำหลักสูตร คนที่ ๔

รายการ	ข้อมูล
ตำแหน่งทางวิชาการ/สาขาวิชา	
ชื่อ/ฉายา/นามสกุล	พระครูอุทัยกิจพิพัฒน์ (วิรัติ ชุตินฺธโร) สุขอินทร์
วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี	ปริญญาตรี
- ชื่อหลักสูตร / สาขาวิชาที่จบการศึกษา	พธ.บ.
- กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	รัฐศาสตร์
- ปีที่จบการศึกษา	๒๕๕๓
- ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
วุฒิการศึกษา ปริญญาโท	ปริญญาโท
- ชื่อหลักสูตร / สาขาวิชาที่จบการศึกษา	พธ.ม.
- กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	รัฐประศาสนศาสตร์
- ปีที่จบการศึกษา	๒๕๕๔
- ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
วุฒิการศึกษา ปริญญาเอก	-
- ชื่อหลักสูตร / สาขาวิชาที่จบการศึกษา	-

รายการ	ข้อมูล
- กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	-
- ปีที่จบการศึกษา	-
- ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	-
ประสบการณ์การทำงานสอน	ระดับอุดมศึกษา
- จำนวนปีที่ทำการสอน	๕ ปี
- ชื่อรายวิชาที่ทำการสอน	๐๐๐ ๒๖๐ การปกครองคณะสงฆ์ไทย ๔๐๖ ๒๐๗ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการ กิจการพระพุทธศาสนา ๔๐๖ ๓๒๕ การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน ๐๐๐ ๑๔๕ บาลีไวยากรณ์ ๐๐๐ ๒๕๔ ธรรมภาคปฏิบัติ ๔ ๔๐๖ ๓๑๓ การสังคมสงเคราะห์แนวพุทธ ๔๐๖ ๔๑๘ ภาวะผู้นำทางการจัดการตามแนวพระพุทธศาสนา
วัน/เดือน/ปีที่เข้าทำงาน	๖ มกราคม ๒๕๕๗
ประเภท (ประจำ/อัตราจ้าง)	อัตราจ้าง

๕) อาจารย์ประจำหลักสูตร คนที่ ๕

รายการ	ข้อมูล
ตำแหน่งทางวิชาการ/สาขาวิชา	
ชื่อ/ฉายา/นามสกุล	นายปริญญา นิกรกุล
วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี	ปริญญาตรี
- ชื่อหลักสูตร / สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ศศ.บ.
- กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	รัฐประศาสนศาสตร์
- ปีที่จบการศึกษา	๒๕๕๒
- ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
วุฒิการศึกษา ปริญญาโท	ปริญญาโท
- ชื่อหลักสูตร / สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ศศ.ม.
- กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	รัฐประศาสนศาสตร์
- ปีที่จบการศึกษา	๒๕๕๔

รายการ	ข้อมูล
- ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหิดล
วุฒิการศึกษา ปริญาเอก	-
- ชื่อหลักสูตร / สาขาวิชาที่จบการศึกษา	-
- กลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษา	-
- ปีที่จบการศึกษา	-
- ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	-
ประสบการณ์การทำงานสอน	ระดับอุดมศึกษา
- จำนวนปีที่ทำการสอน	๕ ปี
- ชื่อรายวิชาที่ทำการสอน	๔๐๖ ๔๑๕ การวิจัยเพื่อการจัดการ ๑ ๔๐๖ ๓๐๗ องค์กรและการจัดการ ๐๐๐ ๑๐๓ การเมืองการปกครองของไทย ๔๐๖ ๔๑๖ การวิจัยเพื่อการจัดการ ๒ ๐๐๐ ๑๑๔ ภาษากับการสื่อสาร ๔๐๖ ๓๒๔ หลักการฝึกอบรมและการประชุม
วัน/เดือน/ปีที่เข้าทำงาน	๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗
ประเภท (ประจำ/อัตราจ้าง)	อัตราจ้าง

๓) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตาม มคอ.๒ (เฉพาะระดับบัณฑิตศึกษา)

-

๔) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของส่วนงาน ในปัจจุบัน (เฉพาะระดับบัณฑิตศึกษา)

-

๕) อาจารย์ผู้สอน

ที่	ชื่อ-ฉายา/นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ/สาขาวิชา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	วันเดือนปีที่เข้าทำงาน	วันเดือนปีที่ลาออก	ประเภท (ประจำ/อัตราจ้าง)
๑	พระอุทัยธรรมมานุวัตร, ดร.		พร.บ. (พุทธศาสตร์), M.A.(ปรัชญา), Ph.D.(ปรัชญา)	๑ พ.ค. ๒๕๕๑		อัตราจ้าง
๒	พระครูอุทัยสุตกิจ, ดร.		ศน.บ.(สังคัมภีรวิทยาและ มนุษยวิทยา), กศ.ม.(การบริหารการศึกษา),	๑ พ.ค. ๒๕๕๑		อัตราจ้าง

ที่	ชื่อ-ฉายา/นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ/สาขาวิชา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	วันเดือนปีที่เข้าทำงาน	วันเดือนปีที่ลาออก	ประเภท (ประจำ/อัตราจ้าง)
			Ph.D.(การบริหารการพัฒนาองค์กร)			
๓	พระครูอุทิศธรรมพินัย		พธ.บ.(การจัดการเชิงพุทธ), พธ.ม.(การจัดการเชิงพุทธ)	๑ พ.ศ. ๒๕๕๘		อัตราจ้าง
๔	พระครูอุเทศธรรมสาทิศ		พธ.บ.(การจัดการเชิงพุทธ), พธ.ม.(การจัดการเชิงพุทธ)	๑ พ.ศ. ๒๕๕๘		อัตราจ้าง
๕	พระใบฎีกาพุฒิพงษ์ พุทธิวิโส		บธ.บ.(การจัดการธุรกิจ), พธ.ม.(การจัดการเชิงพุทธ)	๑ พ.ศ. ๒๕๕๘		อัตราจ้าง
๖	พระครูอุทัยกิจพิพัฒน์		พธ.บ.(การจัดการเชิงพุทธ) พธ.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์)	๑ ต.ค. ๒๕๕๕		อัตราจ้าง
๗	นายปริญญา นิกรกุล		ศศ.บ.(รัฐประศาสนศาสตร์), ศศ.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์)	๑ มิ.ย. ๒๕๕๗		อัตราจ้าง
๘	พระมหาสุข สุ่มงค์โล		พธ.บ.(พระพุทธศาสนา), ร.ม.(การจัดการเชิงพุทธ)	๑ ต.ค. ๒๕๕๓		อัตราจ้าง
๙	นายสุวิชัย อินทกุล		พธ.บ.(สังคมสงเคราะห์ศาสตร์) ศน.ม.(รัฐศาสตร์การปกครอง)	๑ มิ.ย. ๒๕๕๖		อัตราจ้าง
๑๐	นายวสุกิจจ์ เหล่าอินทร์		ศศ.บ.(นิติศาสตร์) ศศ.ม.(รัฐศาสตร์)	๒๒ พ.ค. ๒๕๕๖		อัตราจ้าง
๑๑	นายประคอง มาโต		พธ.บ.(เศรษฐศาสตร์) ร.ม.(รัฐศาสตร์)	๖ ม.ค. ๒๕๕๗		อัตราจ้าง
๑๒	ดร.จักรภพ นาคะรัต		น.บ.(นิติศาสตร์บัณฑิต), บธ.ม.(การบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต), M.B.A.,Ph.D.(Edu)	๑ มิ.ย. ๒๕๕๗		อัตราจ้าง
๑๓	นายสมบุญ ทิพรังศรี		กศ.บ.(การศึกษาระดับบัณฑิต), ค.ม.(ครุศาสตรมหาบัณฑิต)	๖ ม.ค. ๒๕๕๗		อัตราจ้าง
๑๔	นายพัททล เสวตวรรณ		พธ.บ. (การสอนสังคม), M.A.(ปรัชญา)	๑ มิ.ย. ๒๕๕๓		อัตราจ้าง
๑๕	พระครูศรีรัตนภิรัต		พธ.บ.(พระพุทธศาสนา), ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)	๑ มิ.ย. ๒๕๕๗		พิเศษ
๑๖	พระครูอุทัยพัฒนโกศล		พธ.บ.(พระพุทธศาสนา), พธ.ม.(การบริหารการศึกษา)	๑ มิ.ย. ๒๕๕๗		พิเศษ
๑๗	ดร.เชาวฤทธิ์ จงเกษกรณ์		ค.บ.วค.(สังคมศึกษา), น.บ.(นิติศาสตร์), ค.ม.(การสอนสังคมศึกษา), ศ.ชม.(บริหารการศึกษา),	๑ มิ.ย. ๒๕๕๖		พิเศษ









รหัส/ ชื่อรายวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	จำนวนนิสิตที่ได้เกรด											จำนวนนิสิต ลงทะเบียนเรียน	จำนวนนิสิตสอบผ่าน			
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	S	U			W		
ตรรกศาสตร์																	
๐๐๐ ๒๕๔ ธรรมภาคปฏิบัติ ๔	๒/๒๕๕๙	๓	๒	๓	๔	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๒		๑๒	
๐๐๐ ๑๕๐ พระอภิธรรมปิฎก	๒/๒๕๕๙	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	
๐๐๐ ๒๖๑ ธรรมะภาคภาษาอังกฤษ	๒/๒๕๕๙	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
๔๐๖ ๔๐๓ กฎหมายสำหรับพระสงฆ์	๒/๒๕๕๙	๓	๓	๖	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๒		๑๒	

๓) นิสิตชั้นปีที่ ๓

รหัส/ ชื่อรายวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	จำนวนนิสิตที่ได้เกรด											จำนวนนิสิต ลงทะเบียนเรียน	จำนวนนิสิตสอบผ่าน		
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	S	U			W	
๐๐๐ ๓๕๕ ธรรมภาคปฏิบัติ ๕	๑/๒๕๕๙	๑	๓	๑๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๕		๑๙
๔๐๖ ๒๐๗ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการ กิจการพระพุทธศาสนา	๑/๒๕๕๙	๑	๘	๓	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๕		๑๙
๔๐๖ ๓๐๘ องค์การและการจัดการ	๑/๒๕๕๙	๒	๑	๓	๓	๕	-	-	-	-	-	-	-	๑๕		๑๙
๔๐๖ ๓๐๙ การวางแผนและการควบคุมงาน บริหาร	๑/๒๕๕๙	๗	-	๗	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๕		๑๙
๔๐๖ ๓๑๐ การจัดการสาธารณูปการ	๑/๒๕๕๙	๓	๑๐	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๕		๑๙
๔๐๖ ๒๐๖	๑/๒๕๕๙	๑	๒	๒	๖	๓	-	-	-	-	-	-	-	๑๕		๑๙



รหัส/ ชื่อรายวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	จำนวนนิสิตที่ได้เกรด												จำนวนนิสิต ทั้งหมดที่ลงทะเบียน	จำนวนนิสิตสอบผ่าน		
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	S	U	W				
การจัดการพระพุทธศาสนาในอาเซียน																	
๔๐๖ ๓๑๕ การวิจัยเพื่อการจัดการ ๑	๑/๒๕๕๙	๕	-	๕	๓		-	-	-	-	-	-	-	๑๓	๑๓		
๔๐๖ ๔๑๗ ภาษาอังกฤษสำหรับการจัดการ	๑/๒๕๕๙	๑	๓	๙	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๓	๑๓		
๔๐๖ ๓๒๕ การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน	๑/๒๕๕๙	๑	๕	๑	๕	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑๓	๑๓		
๔๐๖ ๔๓๓ สัมมนาการจัดการกิจการคณะสงฆ์	๑/๒๕๕๙	๑	๘	๔	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๓	๑๓		
๔๐๖ ๓๒๗ ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	๑/๒๕๕๙	๒		๕	๖	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๓	๑๓		
๔๐๖ ๔๒๐ การจัดการเชิงกลยุทธ์	๑/๒๕๕๙	๒	๓	๕	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑๓	๑๓		
๔๐๖ ๔๑๖ การวิจัยเพื่อการจัดการ ๒	๒/๒๕๕๙	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
๔๐๖ ๔๑๘ ภาวะผู้นำทางการจัดการ การตามแนวพระพุทธศาสนา	๒/๒๕๕๙	๑๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๒	๑๒		
๔๐๖ ๔๑๙ การอนุรักษ์และการจัดการพุทธศิลป์	๒/๒๕๕๙	๕	๗	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๒	๑๒		
๔๐๖ ๔๒๑ การศึกษาอิสระทางการจัดการเชิงพุทธ	๒/๒๕๕๙	๑	๑	๑	๑	๗	๑	-	-	-	-	-	-	๑๒	๑๒		
๔๐๖ ๔๓๑ การวิเคราะห์สถานการณ์ ปัจจุบัน	๒/๒๕๕๙	๒	๔	๔	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑๒	๑๒		
๔๐๖ ๔๒๙ การบริหารชุมชนและ สิ่งแวดล้อม	๒/๒๕๕๙	๕	๓	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๒	๑๒		

๑.๖ การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

รหัส/ ชื่อ รายวิชา	ภาค/ ปีการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข
๔๐๖ ๒๐๖ ความรู้เบื้องต้น เกี่ยวกับการ จัดการ	๑/๒๕๕๙	นิสิตมีระดับ คะแนนที่ต่ำ	ผลการเรียน	นิสิตไม่เข้าใจใน เรื่องการจัดการ ซึ่งมีความ แตกต่างจาก การจัดการของ คณะสงฆ์	ทบทวนองค์ ความรู้และ ชี้ให้เห็นถึงการ จัดการองค์กร ทั่วไป กับการ จัดการองค์กร สงฆ์
๔๐๖ ๔๒๑ การศึกษาอิสระ ทางการจัดการ เชิงพุทธ	๑/๒๕๕๙	นิสิตมีผลการ เรียนที่ต่ำ	ผลการเรียน	นิสิตสับสนกับ รูปแบบของการ เขียนระหว่าง รูปแบบของ มหาวิทยาลัยอื่น กับ มจร.	ผู้สอนนำรูปแบบ มาเปรียบเทียบ ให้เห็น และเน้น วิธีการ และ รูปแบบการทำ วิจัยของ มจร. เป็นหลัก
๐๐๐ ๒๑๐ ตรรกศาสตร์ เบื้องต้น	๒/๒๕๕๙	นิสิตไม่เข้าใจ การคิดใน ลักษณะของ ตรรกศาสตร์	ผลการเรียน	มีพื้นฐานทาง คณิตศาสตร์ น้อย รวมถึงการ อ่านข้อความ และตีความไม่ ถูกต้อง	เสริมทักษะ ตัวเลข และ ภาษาไทย

๑.๗ รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ

รหัส/ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	ชั้นปี
-		

๑.๘ คุณภาพการสอน

๑) รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

รายวิชา	ภาค การศึกษา	ผลการประเมินโดยนิสิต		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
<b>ชั้นปีที่ ๑</b>				
๐๐๐ ๒๕๙ เทศกาลและพิธีกรรมทาง พระพุทธศาสนา	๑/๒๕๕๙	✓		
๐๐๐ ๑๕๘ ประวัติพระพุทธศาสนา	๑/๒๕๕๙	✓		
๐๐๐ ๑๓๙ คณิตศาสตร์เบื้องต้น	๑/๒๕๕๙	✓		
๐๐๐ ๑๑๕ ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	๑/๒๕๕๙	✓		
๐๐๐ ๑๐๗ เทคนิคการศึกษา ระดับอุดมศึกษา	๑/๒๕๕๙	✓		
๐๐๐ ๑๔๗ พระไตรปิฎกศึกษา	๑/๒๕๕๙	✓		
๐๐๐ ๑๑๖ ภาษาอังกฤษเบื้องต้น	๑/๒๕๕๙	✓		
๐๐๐ ๑๐๘ ปรัชญาเบื้องต้น	๑/๒๕๕๙	✓		
๐๐๐ ๑๕๑ ธรรมภาคปฏิบัติ๑	๑/๒๕๕๘	✓		
๐๐๐ ๑๔๘ พระวินัยปิฎก	๒/๒๕๕๙	✓		
๐๐๐ ๑๔๙ พระสุตตันตปิฎก	๒/๒๕๕๙	✓		
๐๐๐ ๑๔๕ บาลีไวยากรณ์	๒/๒๕๕๙	✓		
๐๐๐ ๒๖๒ ธรรมนิเทศ	๒/๒๕๕๙	✓		
๐๐๐ ๒๑๐ ศาสนาทั่วไป	๒/๒๕๕๙	✓		
๐๐๐ ๑๑๗ ภาษาอังกฤษชั้นสูง	๒/๒๕๕๙	✓		
๐๐๐ ๒๑๐ ตรรกศาสตร์เบื้องต้น	๒/๒๕๕๙	✓		
๐๐๐ ๑๐๓ การเมืองการปกครองของ ไทย	๒/๒๕๕๙	✓		
๐๐๐ ๑๕๒ ธรรมภาคปฏิบัติ๒	๒/๒๕๕๙	✓		
<b>ชั้นปีที่ ๒</b>				
๐๐๐ ๑๐๒ กฎหมายทั่วไป	๑/๒๕๕๙	✓		
๐๐๐ ๒๓๘ สถิติเบื้องต้นและการวิจัย	๑/๒๕๕๙	✓		
๐๐๐ ๒๕๓ ธรรมะภาคปฏิบัติ ๓	๑/๒๕๕๙	✓		

รายวิชา	ภาค การศึกษา	ผลการประเมินโดยนิสิต		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
๐๐๐ ๒๕๙ เทศกาลและพิธีกรรมทาง พระพุทธศาสนา	๑/๒๕๕๙	✓		
๐๐๐ ๒๖๐ การปกครองคณะสงฆ์ไทย	๑/๒๕๕๙	✓		
๐๐๐ ๑๐๔ เศรษฐศาสตร์ใน ชีวิตประจำวัน	๑/๒๕๕๙	✓		
๐๐๐ ๒๖๓ งานวิจัยและวรรณกรรม ทางพระพุทธศาสนา	๑/๒๕๕๙	✓		
๐๐๐ ๑๐๑ มนุษย์กับสังคม	๒/๒๕๕๙	✓		
๐๐๐ ๑๑๔ ภาษากับการสื่อสาร	๒/๒๕๕๙	✓		
๐๐๐ ๒๔๒ พื้นฐานคอมพิวเตอร์และ เทคโนโลยีสารสนเทศ	๒/๒๕๕๙	✓		
๐๐๐ ๒๑๐ ตรรกศาสตร์เบื้องต้น	๒/๒๕๕๙	✓		
๐๐๐ ๒๕๕ ธรรมภาคปฏิบัติ ๔	๒/๒๕๕๙	✓		
๐๐๐ ๑๕๐ พระอภิธรรมปิฎก	๒/๒๕๕๙	✓		
๐๐๐ ๒๖๑ ธรรมะภาคภาษาอังกฤษ	๒/๒๕๕๙	✓		
๔๐๖ ๔๐๓ กฎหมายสำหรับพระสงฆ์	๒/๒๕๕๙	✓		
<b>ชั้นปีที่ ๓</b>				
๐๐๐ ๓๕๕ ธรรมภาคปฏิบัติ ๕	๑/๒๕๕๙	✓		
๔๐๖ ๒๐๗ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการ จัดการกิจการพระพุทธศาสนา	๑/๒๕๕๙	✓		
๔๐๖ ๓๐๘ องค์กรและการจัดการ	๑/๒๕๕๙	✓		
๔๐๖ ๓๐๙ การวางแผนและการ ควบคุมงานบริหาร	๑/๒๕๕๙	✓		
๔๐๖ ๓๑๐ การจัดการสาธารณูปการ	๑/๒๕๕๙	✓		
๔๐๖ ๒๐๖ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการ	๑/๒๕๕๙	✓		

รายวิชา	ภาค การศึกษา	ผลการประเมินโดยนิสิต		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
จัดการ				
๔๐๖ ๓๒๒ การบริหารจัดการ งบประมาณ	๑/๒๕๕๙	✓		
๐๐๐ ๓๕๖ ธรรมภาคปฏิบัติ ๖	๒/๒๕๕๙	✓		
๔๐๖ ๓๑๑ การจัดการการเผยแผ่ พระพุทธศาสนา	๒/๒๕๕๙	✓		
๔๐๖ ๓๑๒ การจัดการศึกษาของคณะ สงฆ์	๒/๒๕๕๙	✓		
๔๐๖ ๓๑๓ การสังคมสงเคราะห์แนว พุทธ	๒/๒๕๕๙	✓		
๔๐๖ ๓๑๔ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ แนวพุทธ	๒/๒๕๕๙	✓		
๔๐๖ ๓๒๖ การจัดการงานสารบรรณ ธุรการ	๒/๒๕๕๙	✓		
๔๐๖ ๓๒๔ หลักการฝึกอบรมและการ ประชุม	๒/๒๕๕๙	✓		
<b>ชั้นปีที่ ๔</b>				
๐๐๐ ๔๕๗ ธรรมภาคปฏิบัติ ๗	๑/๒๕๕๙	✓		
๔๐๖ ๔๐๕ การจัดการพระพุทธศาสนา ในอาเซียน	๑/๒๕๕๙	✓		
๔๐๖ ๓๑๕ การวิจัยเพื่อการจัดการ ๑	๑/๒๕๕๙	✓		
๔๐๖ ๔๑๗ ภาษาอังกฤษสำหรับการ จัดการ	๑/๒๕๕๙	✓		
๔๐๖ ๓๒๕ การพัฒนาประสิทธิภาพใน การทำงาน	๑/๒๕๕๙	✓		

รายวิชา	ภาค การศึกษา	ผลการประเมินโดยนิสิต		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
๔๐๖ ๔๓๓ สัมมนาการจัดการกิจการ คณะสงฆ์	๑/๒๕๕๙	✓		
๔๐๖ ๓๒๗ ระบบสารสนเทศเพื่อการ จัดการ	๑/๒๕๕๙	✓		
๔๐๖ ๔๒๐ การจัดการเชิงกลยุทธ์	๑/๒๕๕๙	✓		
๔๐๖ ๔๑๖ การวิจัยเพื่อการจัดการ ๒	๒/๒๕๕๙	✓		
๔๐๖ ๔๑๘ ภาวะผู้นำทางการจัดการ ตามแนวพระพุทธศาสนา	๒/๒๕๕๙	✓		
๔๐๖ ๔๑๙ การอนุรักษ์และการจัดการ พุทธศิลป์	๒/๒๕๕๙	✓		
๔๐๖ ๔๒๑ การศึกษาอิสระทางการ จัดการเชิงพุทธ	๒/๒๕๕๙	✓		
๔๐๖ ๔๓๑ การวิเคราะห์สถานการณ์ ปัจจุบัน	๒/๒๕๕๙	✓		
๔๐๖ ๔๒๙ การบริหารชุมชนและ สิ่งแวดล้อม	๒/๒๕๕๙	✓		

**๒) การประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม**

โดยทั่วไปนิสิตมีผลการเรียนรู้ดี นิสิตส่วนใหญ่พอใจในการสอนและแนะนำ



๓) ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอน

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอนและข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่างๆ	แนวทางแก้ไข/ปรับปรุง
คุณธรรมจริยธรรม	นิสิตใช้หลักธรรมในการเรียน มีการประพฤติตนเป็นระเบียบเหมาะสมกับสภาวะของตน	ใช้วิธีการเสริมเติมความรับผิดชอบ มอบหมายงานเสริมวินัยโดยการให้นิสิตตรงต่อเวลาในการเรียน
ความรู้	พื้นฐานของนิสิตมีน้อย พื้นฐานความรู้เดิมต่างกัน ทำให้เกิดการเรียนรู้แตกต่างกัน	ให้เวลาอธิบายเสริมแก่ผู้สนใจได้ปรับพื้นฐานทั่วไปก่อนสอบ เพิ่มกิจกรรมเพื่อให้นิสิตศึกษาจากสถานการณ์จริง
ทักษะทางปัญญา	นิสิตได้สนใจศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมด้วยการสอบถามและศึกษาเพิ่มเติมจากห้องสมุด	เพิ่มทางเลือกในการศึกษาเพิ่มเติมสิ่งที่นิสิตสนใจบูรณาการกับรายวิชา
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	นิสิตมีความสัมพันธ์กับผู้สอนและผู้เรียน นิสิตร่วมเรียนรู้ช่วยเหลือกันดี	สร้างบรรยากาศในห้องเรียนให้มีความเป็นกันเอง กระตุ้นการโต้ตอบซักถาม ให้นิสิตมีส่วนร่วมในการเรียนการสอนมากยิ่งขึ้น
ทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	มีทักษะที่ดีเป็นส่วนใหญ่ มีทักษะในการวิเคราะห์ตัวเลขพอสมควร มีทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับปานกลาง เช่น คอมพิวเตอร์ การใช้งานอินเทอร์เน็ต เป็นต้น	ได้เสริมโดยทำแบบฝึกหัดในการศึกษาปัญหาต่าง ๆ ในเหตุการณ์ปัจจุบัน เสริมทักษะทางด้านเทคโนโลยีด้วยการให้คำปรึกษา ชี้แนะ และช่วยเหลือสอนเสริมให้แก่ผู้ที่สนใจและยังขาดทักษะ

## บทที่ ๒

### ผลการประเมินตามองค์ประกอบ

#### องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.

เกณฑ์การประเมินที่ ๑ จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร  ผ่าน  ไม่ผ่าน

ที่	ชื่อ/ฉายา/นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ/สาขาวิชา	วุฒิการศึกษา/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	วัน/เดือน/ปีที่เริ่มทำงาน
๑	พระครูอุทิศธรรมพินัย	อาจารย์	พธ.ม.(การจัดการเชิงพุทธ) พธ.บ.(การจัดการเชิงพุทธ)	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาฯ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาฯ	๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘
๒	พระครูอุเทศธรรมสาทิส	อาจารย์	พธ.ม.(การจัดการเชิงพุทธ) พธ.บ.(การจัดการเชิงพุทธ)	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาฯ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาฯ	๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘
๓	พระใบฎีกาพุฒิพงษ์ พุทธิวิไล	อาจารย์	พธ.ม.(การจัดการเชิงพุทธ) บธ.บ.(การจัดการธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาฯ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์	๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘
๔	พระครูอุทัยกิจพิพัฒน์	อาจารย์	พธ.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์) พธ.บ.(รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาฯ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาฯ	๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖
๕	นายปริญญา นิกกุล	อาจารย์	ศศ.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์) ศศ.บ.(รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์	๑ มิถุนายน ๒๕๕๗

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๑.๑.๑-๑	คำสั่งมหาวิทยาลัยเรื่องจ้างบุคลากรอัตราจ้าง ที่ลงนามโดยอธิการบดี
๑.๑.๑-๒	หลักฐานแสดงว่าอยู่ระหว่างการดำเนินการทำสัญญาจ้าง
๑.๑.๑-๓	คำสั่งมหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๑.๑.๑-๔	ตารางสอนที่อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สอนในปีการศึกษา ๒๕๕๙
๑.๑.๑-๕	หลักฐานการรับเงินเดือน

เกณฑ์การประเมินที่ ๒ คุณสมบัตินักศึกษารับผิดชอบหลักสูตร  ผ่าน  ไม่ผ่าน

ที่	ชื่อ/ฉายา/ นามสกุล	วุฒิการศึกษา/ สาขาวิชา (ป.เอก/ป.โท/ป.ตรี)	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	สาขาตรงหรือ สัมพันธ์กับสาขา ที่เปิดสอน	ผลงานทางวิชาการ ๕ ปีย้อนหลัง
๑	พระครูอุทิศ ธรรมพินัย	พธ.ม.(การจัดการเชิง พุทธ) พธ.บ.(การจัดการเชิง พุทธ)	อาจารย์	<input checked="" type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขาสัมพันธ์	ชื่อผลงาน การบริหาร การศึกษาโรงเรียนพระปริยัติ ธรรม “โรงเรียนอุทาน อุทิศ ธรรมวิทยา”. ปีที่ที่พิมพ์ ๒๕๕๘ แหล่งที่ตีพิมพ์ มหาวิทยาลัย มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, สถาบันวิจัยพุทธศาสตร์, น่าน.
๒	พระครูเทศ ธรรมสาทิศ	พธ.ม.(การจัดการเชิง พุทธ) พธ.บ.(การจัดการเชิง พุทธ)	อาจารย์	<input checked="" type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขาสัมพันธ์	ชื่อผลงาน การอนุรักษ์อุโบสถ ไม้ของวัดวังสาริกา ตำบล หนองกระทุ่ม อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดอุทัยธานี ปีที่ที่พิมพ์ ๒๕๕๘ แหล่งที่ตีพิมพ์ มหาวิทยาลัย มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, สถาบันวิจัยพุทธศาสตร์, น่าน.
๓	พระใบฎีกาพุด พงษ์ พุทธิวิไล	พธ.ม.(การจัดการเชิง พุทธ) บธ.บ.(การจัดการธุรกิจ)	อาจารย์	<input checked="" type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขาสัมพันธ์	ชื่อผลงาน บทบาทหน้าที่ของ ผู้ได้บังคับบัญชาตามหลักอภิ บาท ๔ ปีที่ที่พิมพ์ ๒๕๕๘ แหล่งที่ตีพิมพ์ มหาวิทยาลัย มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, สถาบันวิจัยพุทธศาสตร์, น่าน.

ที่	ชื่อ/ฉายา/ นามสกุล	วุฒิการศึกษา/ สาขาวิชา (ป.เอก/ป.โท/ป.ตรี)	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	สาขาตรงหรือ สัมพันธ์กับสาขา ที่เปิดสอน	ผลงานทางวิชาการ ๕ ปีย้อนหลัง
๔	พระครูอุทัยกิจ พิพัฒน์	พธ.ม.(รัฐประศาสน ศาสตร์) พธ.บ.(รัฐศาสตร์)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาสัมพันธ์	ชื่อผลงาน พัฒนาการกับการ ทำงาน ปีที่ตีพิมพ์ ๒๕๕๘ แหล่งที่ตีพิมพ์ มหาวิทยาลัย มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, สถาบันวิจัยพุทธศาสตร์, น่าน.
๕	นายปริญญา นิกรกุล	ศศ.ม.(รัฐประศาสน ศาสตร์) ศศ.บ.(รัฐประศาสน ศาสตร์)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาสัมพันธ์	ชื่อผลงาน การมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการจัดการเขต รักษาพันธุ์สัตว์ป่าห้วยขาแข้ง ปีที่ตีพิมพ์ การประชุม ระดับชาติ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ แหล่งที่ตีพิมพ์ ณ อาคารที่ปิง กรรศรีมิโชติ มหาวิทยาลัยราช ภัฏกำแพงเพชร จัดโดย สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๑.๑.๒-๑	ประวัติ,บัตรประชาชน,สำเนาทะเบียนบ้าน,สำเนาวุฒิการศึกษา
๑.๑.๒-๒	หลักฐานการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ

เกณฑ์การประเมินที่ ๓ คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผ่าน  ไม่ผ่าน

ที่	ชื่อ/ฉายา/ นามสกุล	วุฒิการศึกษา/ สาขาวิชา (ป.เอก/ป.โท/ป.ตรี)	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	สาขาตรงหรือ สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิด สอน	ผลงานทางวิชาการ ๕ ปีย้อนหลัง
๑	พระครูอุทิศ ธรรมพินัย	พธ.ม.(การจัดการเชิง พุทธ) พธ.บ.(การจัดการเชิง พุทธ)	อาจารย์	<input checked="" type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขา สัมพันธ์	ชื่อผลงาน การบริหารการศึกษา โรงเรียนพระปริยัติธรรม “โรงเรียนอุทาน อุทิศธรรม วิทยา”. ปีที่ตีพิมพ์ ๒๕๕๘ แหล่งที่ตีพิมพ์ มหาวิทยาลัยมหา จุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, สถาบันวิจัยพุทธศาสตร์, น่าน.
๒	พระครูอุเทศ ธรรมสาทิส	พธ.ม.(การจัดการเชิง พุทธ) พธ.บ.(การจัดการเชิง พุทธ)	อาจารย์	<input checked="" type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขา สัมพันธ์	ชื่อผลงาน การอนุรักษ์อุโบสถไม้ ของวัดวังสาริกา ตำบลหนอง กระทุ่ม อำเภอกันทรวิชัย จังหวัด อุทัยธานี ปีที่ตีพิมพ์ ๒๕๕๘ แหล่งที่ตีพิมพ์ มหาวิทยาลัยมหา จุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, สถาบันวิจัยพุทธศาสตร์, น่าน.
๓	พระใบฎีกาพุด พงษ์ พุทธิวิโส	พธ.ม.(การจัดการเชิง พุทธ) บธ.บ.(การจัดการธุรกิจ)	อาจารย์	<input checked="" type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขา สัมพันธ์	ชื่อผลงาน บทบาทหน้าที่ของ ผู้ใต้บังคับบัญชาตามหลักอภิป บาท ๔ ปีที่ตีพิมพ์ ๒๕๕๘ แหล่งที่ตีพิมพ์ มหาวิทยาลัยมหา จุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, สถาบันวิจัยพุทธศาสตร์, น่าน.

ที่	ชื่อ/ฉายา/ นามสกุล	วุฒิการศึกษา/ สาขาวิชา (ป.เอก/ป.โท/ป.ตรี)	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	สาขาตรงหรือ สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิด สอน	ผลงานทางวิชาการ ๕ ปีย้อนหลัง
๔	พระครูอุทัยกิจ พิพัฒน์	พธ.ม.(รัฐประศาสน ศาสตร์) พธ.บ.(รัฐศาสตร์)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขา สัมพันธ์	ชื่อผลงาน พัฒนาการกับการ ทำงาน ปีที่ตีพิมพ์ ๒๕๕๘ แหล่งที่ตีพิมพ์ มหาวิทยาลัยมหา จุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, สถาบันวิจัยพุทธศาสตร์, น่าน.
๕	นายปริญญา นิกรกุล	ศศ.ม.(รัฐประศาสน ศาสตร์) ศศ.บ.(รัฐประศาสน ศาสตร์)	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขา สัมพันธ์	ชื่อผลงาน การมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการจัดการเขต รักษาพันธุ์สัตว์ป่าห้วยขาแข้ง ปีที่ตีพิมพ์ การประชุมระดับชาติ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ แหล่งที่ตีพิมพ์ ณ อาคารที่ปังก รัศมีโชติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร จัดโดย สถาบันวิจัยและพัฒน มหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๑.๑.๓-๑	ประวัติ,บัตรประชาชน,สำเนาทะเบียนบ้าน,สำเนาวุฒิการศึกษา
๑.๑.๓-๒	หลักฐานการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ

เกณฑ์การประเมินที่ ๔ คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน  ผ่าน  ไม่ผ่าน

ลำดับ	ชื่อ/ฉายา/ นามสกุล	วุฒิการศึกษา	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	สถานะของ อาจารย์	รายวิชาที่สอน	คุณวุฒิ อาจารย์ ผู้สอน
๑	พระครูอุทิศ ธรรมพินัย	พ.ธ.ม. ( การ จัดการเชิงพุทธ) พ.ธ.บ. ( การ จัดการเชิงพุทธ)	อาจารย์	<input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ ประจำ <input type="checkbox"/> อาจารย์ พิเศษ	ภาค/ปีการศึกษา ๑/๒๕๕๙ รายวิชาที่สอนสัมมนาการ จัดการกิจการคณะสงฆ์, การ วางแผนและการควบคุม งาน, ธรรมภาคปฏิบัติ ๓, ธรรมภาคปฏิบัติ ๑ ภาค/ปีการศึกษา ๒/๒๕๕๙ รายวิชาที่สอนการบริหาร ชุมชนและสิ่งแวดล้อม, การ จัดการศึกษาของคณะสงฆ์, มนุษยกับสังคม,	<input checked="" type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขา สัมพันธ์ <input type="checkbox"/> สาขาวิชา ของรายวิชาที่ สอน
๒	พระครูอุเทศ ธรรมสาทิศ	พ.ธ.ม. ( การ จัดการเชิงพุทธ) พ.ธ.บ. ( การ จัดการเชิงพุทธ)	อาจารย์	<input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ ประจำ <input type="checkbox"/> อาจารย์ พิเศษ	ภาค/ปีการศึกษา ๑/๒๕๕๙ รายวิชาที่สอนการจัดการ พระพุทธศาสนาในอาเซียน, การจัดการงาน สาธารณูปการ, เทศกาลและ พิธีกรรมพระพุทธศาสนา ภาค/ปีการศึกษา ๒/๒๕๕๙ รายวิชาที่สอนการอนุรักษ์ และการจัดการพุทธศิลป์, การจัดการการเผยแผ่ พระพุทธศาสนา, พระวินัย ปิฎก	<input checked="" type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขา สัมพันธ์ <input type="checkbox"/> สาขาวิชา ของรายวิชาที่ สอน

ลำดับ	ชื่อ/ฉายา/ นามสกุล	วุฒิการศึกษา	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	สถานะของ อาจารย์	รายวิชาที่สอน	คุณวุฒิ อาจารย์ ผู้สอน
๓	พระใบฎีกา พุฒิพงษ์ พุทธิวิโส	พ.ศ.ม. ( การ จัดการเชิงพุทธ) บ.ศ.บ. ( การ จัดการธุรกิจ)	อาจารย์	<input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ ประจำ <input type="checkbox"/> อาจารย์ พิเศษ	ภาค/ปีการศึกษา ๑/๒๕๕๙ รายวิชาที่สอนระบบ สารสนเทศเพื่อการจัดการ, ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการ จัดการ, เศรษฐศาสตร์ใน ชีวิตประจำวัน, เทคนิค การศึกษาระดับอุดมศึกษา ภาค/ปีการศึกษา ๒/๒๕๕๙ รายวิชาที่สอนการศึกษา อิสระทางการจัดการเชิง พุทธ, การจัดการทรัพยากร มนุษย์แนวพุทธ, วัฒนธรรม ไทย	<input checked="" type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขา สัมพันธ์ <input type="checkbox"/> สาขาวิชา ของรายวิชาที่ สอน
๔	พระครูอุทัย กิจพิพัฒน์	พ.ศ.ม. ( รัฐ ประศาสน ศาสตร์) พ.ศ.บ. ( รัฐศาสตร์)	อาจารย์	<input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ ประจำ <input type="checkbox"/> อาจารย์ พิเศษ	ภาค/ปีการศึกษา ๑/๒๕๕๙ รายวิชาที่สอนการพัฒนา ประสิทธิภาพในการทำงาน, ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการ จัดการกิจการ พระพุทธศาสนา, การ ปกครองคณะสงฆ์ไทย, ประวัติพระพุทธศาสนา ภาค/ปีการศึกษา ๒/๒๕๕๙ รายวิชาที่สอนภาวะผู้นำ ทางการจัดการตามแนว	<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขา สัมพันธ์ <input type="checkbox"/> สาขาวิชา ของรายวิชาที่ สอน



ลำดับ	ชื่อ/ฉายา/ นามสกุล	วุฒิการศึกษา	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	สถานะของ อาจารย์	รายวิชาที่สอน	คุณวุฒิ อาจารย์ ผู้สอน
					พระพุทธศาสนา, การสังคม สงเคราะห์แนวพุทธ	
๕	นายปริญญา นิกรกุล	ศ.ศ.ม. (รัฐ ประศาสน ศาสตร์) ศ.ศ.บ. (รัฐ ประศาสน ศาสตร์)	อาจารย์	<input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ ประจำ <input type="checkbox"/> อาจารย์ พิเศษ	ภาค/ปีการศึกษา ๑/๒๕๕๙ รายวิชาที่สอนการวิจัยเพื่อ การจัดการ ๑, องค์การและ การจัดการ ภาค/ปีการศึกษา ๒/๒๕๕๙ รายวิชาที่สอนการวิจัยเพื่อ การจัดการ ๒, หลักการ ฝึกอบรมและการประชุม, การเมืองการปกครองของ ไทย	<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขา สัมพันธ์ <input type="checkbox"/> สาขาวิชา ของรายวิชาที่ สอน
๖	พระราษ อุทัยโสภณ, ดร.	พธ.บ. (พุทธ ศาสตร์), M.A.(ปรัชญา), Ph.D.(ปรัชญา)		<input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ ประจำ <input type="checkbox"/> อาจารย์ พิเศษ	ภาค/ปีการศึกษา ๑/๒๕๕๙ รายวิชาที่สอนวรรณคดีบาลี , ภาษาอังกฤษเบื้องต้น ภาค/ปีการศึกษา ๒/๒๕๕๙ รายวิชาที่สอน ธรรมภาค ภาษาอังกฤษ	<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขา สัมพันธ์ <input checked="" type="checkbox"/> สาขาวิชา ของรายวิชาที่ สอน
๗	พระครูอุทัย สุตกิจ ดร.	ศน.บ.(สังคมวิทยา และมนุษยวิทยา), กศ.ม.(การบริหาร การศึกษา), Ph.D.( การบริหารการ พัฒนาองค์กร)		<input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ ประจำ <input type="checkbox"/> อาจารย์ พิเศษ	ภาค/ปีการศึกษา ๑/๒๕๕๙ รายวิชาที่สอนธรรม ภาคปฏิบัติ ๗, ธรรม ภาคปฏิบัติ ๕, ภาค/ปีการศึกษา ๒/๒๕๕๙ รายวิชาที่สอน การ	<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขา สัมพันธ์ <input checked="" type="checkbox"/> สาขาวิชา ของรายวิชาที่ สอน

ลำดับ	ชื่อ/ฉายา/ นามสกุล	วุฒิการศึกษา	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	สถานะของ อาจารย์	รายวิชาที่สอน	คุณวุฒิ อาจารย์ ผู้สอน
					วิเคราะห์สถานการณ์ ปัจจุบัน, ธรรมนูญปฏิบัติ ๖	
๘	พระครูอุป กิต ปรีย ติ โสภณ	พ ธิ . บ . (พระพุทธศาสนา) ร.ม.(รัฐศาสตร์)		<input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ ประจำ <input type="checkbox"/> อาจารย์ พิเศษ	ภาค/ปีการศึกษา ๒/๒๕๕๙ รายวิชาที่สอนศาสนาทั่วไป	<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขา สัมพันธ์ <input type="checkbox"/> สาขาวิชา ของรายวิชาที่ สอน
๙	นาย สุวิชัย อินทกุล	พธ.บ.(สังคม สงเคราะห์ศาสตร์) ศน.ม.(รัฐศาสตร์การ ปกครอง)		<input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ ประจำ <input type="checkbox"/> อาจารย์ พิเศษ	ภาค/ปีการศึกษา ๑/๒๕๕๙ รายวิชาที่สอนงานวิจัยและ วรรณกรรมทาง พระพุทธศาสนา, พระไตรปิฎกศึกษา ภาค/ปีการศึกษา ๒/๒๕๕๙ รายวิชาที่สอน พระ สุตตันตปิฎก	<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขา สัมพันธ์ <input type="checkbox"/> สาขาวิชา ของรายวิชาที่ สอน
๑๐	นาย ประคอง มาโต	พธ.บ. (เศรษฐศาสตร์) ร.ม.(รัฐศาสตร์)		<input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ ประจำ <input type="checkbox"/> อาจารย์ พิเศษ	ภาค/ปีการศึกษา ๑/๒๕๕๙ รายวิชาที่สอนการจัดการ เชิงกลยุทธ์	<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขา สัมพันธ์ <input type="checkbox"/> สาขาวิชา ของรายวิชาที่ สอน
๑๑	ดร.จักรภาพ นาคะรัต	น.บ.(นิติศาสตร์ บัณฑิต), บธ.ม.(การ บริหารธุรกิจ)		<input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ ประจำ	ภาค/ปีการศึกษา ๑/๒๕๕๙ รายวิชาที่สอนภาษาอังกฤษ	<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขา

ลำดับ	ชื่อ/ฉายา/ นามสกุล	วุฒิการศึกษา	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	สถานะของ อาจารย์	รายวิชาที่สอน	คุณวุฒิ อาจารย์ ผู้สอน
		มหาบัณฑิต),M.B.A. ,Ph.D.(Edu)		<input type="checkbox"/> อาจารย์ พิเศษ	สำหรับการจัดการ , กฎหมายทั่วไป ภาค/ปีการศึกษา ๒/๒๕๕๙ รายวิชาที่สอน กฎหมาย สำหรับพระสงฆ์, ภาษาอังกฤษชั้นสูง	สัมพันธ์ <input checked="" type="checkbox"/> สาขาวิชา ของรายวิชาที่ สอน
๑๒	นายสมบุญ ทิพรังศรี	กศ.บ.(การศึกษา บัณฑิต),ค.ม.(ครุศา สตรมหาบัณฑิต)		<input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ ประจำ <input type="checkbox"/> อาจารย์ พิเศษ	ภาค/ปีการศึกษา ๑/๒๕๕๙ รายวิชาที่สอนการบริหาร งบประมาณ,สถิติเบื้องต้น และการวิจัย,คณิตศาสตร์ เบื้องต้น ภาค/ปีการศึกษา ๒/๒๕๕๙ รายวิชาที่สอนการจัดการ งานสารบรรณธุรการ	<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขา สัมพันธ์ <input checked="" type="checkbox"/> สาขาวิชา ของรายวิชาที่ สอน
๑๓	นายพัททล เสวตวรรณ	พธ.บ. ( การสอน สังคม), M.A.( ปรัชญา)		<input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ ประจำ <input type="checkbox"/> อาจารย์ พิเศษ	ภาค/ปีการศึกษา ๑/๒๕๕๙ รายวิชาที่สอนปรัชญา เบื้องต้น ภาค/ปีการศึกษา ๒/๒๕๕๙ รายวิชาที่สอน พระ อภิธรรมปิฎก,ธรรมนิเทศ	<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขา สัมพันธ์ <input checked="" type="checkbox"/> สาขาวิชา ของรายวิชาที่ สอน
๑๔	พระมหาศรี ทนต์ สมจา โร	พธ.บ. ( บาลี สันสกฤต),ศ.ศม. (สันสกฤต)		<input type="checkbox"/> อาจารย์ ประจำ <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ พิเศษ	ภาค/ปีการศึกษา ๒/๒๕๕๙ รายวิชาที่สอนพื้นฐาน คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี สารสนเทศ	<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขา สัมพันธ์ <input checked="" type="checkbox"/> สาขาวิชา

ลำดับ	ชื่อ/ฉายา/ นามสกุล	วุฒิการศึกษา	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	สถานะของ อาจารย์	รายวิชาที่สอน	คุณวุฒิ อาจารย์ ผู้สอน
						ของรายวิชาที่ สอน
๑๓	พระครูศรี รัตนภิรัต ปิยจิตโต	พ.ธ.บ. (พระพุทธศาสนา), ศษ.ม.(การบริหาร การศึกษา)		<input type="checkbox"/> อาจารย์ ประจำ <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ พิเศษ	ภาค/ปีการศึกษา ๒/๒๕๕๙ รายวิชาที่สอน แต่งแปล บาลี	<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขา สัมพันธ์ <input checked="" type="checkbox"/> สาขาวิชา ของรายวิชาที่ สอน
๑๖	ดร.เชาว ฤทธิ์ จง เกษกรณ์	ค.บ.วค.(สังคม ศึกษา), น.บ. (นิติศาสตร์), ค.ม. (การสอนสังคม ศึกษา), ศ.ช.ม. (บริหารการศึกษา), ศศ.ด.(พัฒนาสังคม)		<input type="checkbox"/> อาจารย์ ประจำ <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ พิเศษ	ภาค/ปีการศึกษา ๑/๒๕๕๙ รายวิชาที่สอนการวาง แผนการควบคุมงาน	<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขา สัมพันธ์ <input checked="" type="checkbox"/> สาขาวิชา ของรายวิชาที่ สอน
๑๗	นางสงวน ทรัพย์ ทิพ รังศรี	กศ.บ.(การศึกษา บัณฑิตภาษาไทย), กศ.ม.(การศึกษา มหาบัณฑิต)		<input type="checkbox"/> อาจารย์ ประจำ <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ พิเศษ	ภาค/ปีการศึกษา ๑/๒๕๕๙ รายวิชาที่สอนภาษาศาสตร์ เบื้องต้น ภาค/ปีการศึกษา ๒/๒๕๕๙ รายวิชาที่สอนภาษากับการ สื่อสาร	<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขา สัมพันธ์ <input checked="" type="checkbox"/> สาขาวิชา ของรายวิชาที่ สอน
๑๘	ดร.เลิศ มี ข้าง	ค.บ., วศ.ม. Ph.D. (การบริหารการ พัฒนา)		<input type="checkbox"/> อาจารย์ ประจำ <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ พิเศษ	ภาค/ปีการศึกษา ๑/๒๕๕๙ รายวิชาที่สอนการจัดการ เชิงกลยุทธ์ ภาค/ปีการศึกษา ๒/๒๕๕๙	<input type="checkbox"/> สาขาตรง <input type="checkbox"/> สาขา สัมพันธ์ <input checked="" type="checkbox"/> สาขาวิชา

ลำดับ	ชื่อ/ฉายา/ นามสกุล	วุฒิการศึกษา	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	สถานะของ อาจารย์	รายวิชาที่สอน	คุณวุฒิ อาจารย์ ผู้สอน
					รายวิชาที่สอนการบริหาร ชุมชนและสิ่งแวดล้อม	ของรายวิชาที่ สอน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๑.๑.๔-๑	ประวัติ,บัตรประชาชน,สำเนาทะเบียนบ้าน,สำเนาวุฒิการศึกษา
๑.๑.๔-๒	ตารางสอน
๑.๑.๔-๓	สำเนาหนังสือเชิญเป็นอาจารย์พิเศษ

เกณฑ์การประเมินที่ ๑๐ การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

ผ่าน

ไม่ผ่าน

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร / หลักฐาน
<p>ในปี พ.ศ ๒๕๕๘ โดยคณะกรรมการประเมินหลักสูตรของมหาวิทยาลัย กำหนดวิธีการประเมินหลักสูตรในรูปแบบการวิจัย พร้อมทั้งจัดทำคู่มือการประเมินหลักสูตรสำหรับทุกส่วนจัดการศึกษาเพื่อใช้ดำเนินการประเมินหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งหลักสูตรสาขาวิชาการจัดการเชิงพุทธหน่วยวิทยบริการ ฯ วัดหนองขุนชาติ จังหวัดอุทัยธานี ได้ดำเนินการประเมินหลักสูตรตามคู่มือของมหาวิทยาลัย โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินหลักสูตรสาขาวิชาการจัดการเชิงพุทธ หน่วยวิทยบริการ ฯ วัดหนองขุนชาติ จังหวัดอุทัยธานีขึ้น โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง ๕ ท่าน เป็นคณะกรรมการและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิ แจกแบบประเมินให้แก่ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้บริหาร อาจารย์ นิสิต โดยพระครูอุทิศธรรมพินัย พระครูอุเทศธรรมสาทิศ และพระครูอุทัยกิจพิพัฒน์ เป็นผู้แจกแบบสอบถามให้แก่ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้บริหาร อาจารย์ และนิสิต ส่วนอาจารย์ปริญญา นิกรกุล เป็นผู้กรอกข้อมูลลงโปรแกรม เพื่อให้ได้มาซึ่งผลการวิจัย พระใบฎีกาพุฒพงษ์ พุทธิวิโส เป็น</p>	<p>๑.๑.๑๑-๑ รายงานการวิจัยการประเมินหลักสูตรสาขาวิชาการจัดการเชิงพุทธ นวบ.วัดหนองขุนชาติ จังหวัดอุทัยธานี</p> <p>๑.๑.๑๑-๒ สำเนาหนังสือนำส่งรายงานผลการวิจัยประเมินหลักสูตร</p> <p>๑.๑.๑๑-๓ สำเนาหนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินหลักสูตร</p> <p>๑.๑.๑๑-๔ สำเนาหนังสือขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และตอบแบบสอบถาม</p> <p>๑.๑.๑๑-๕ ตัวอย่างการตอบ</p>

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร / หลักฐาน
ผู้ดำเนินการจัดทำรูปเล่ม ส่งให้แก่วิทยาลัยสงขลานครินทร์ และกองวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	แบบสอบถามของผู้ทรงคุณวุฒิ, ผู้บริหาร, อาจารย์, นิสิต

## การประเมินตนเอง

ผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ กำหนดไว้เป็น “ผ่าน” และ “ไม่ผ่าน” หากไม่ผ่านเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งถือว่าหลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน

ข้อ ๑	ข้อ ๒	ข้อ ๓	ข้อ ๔	ข้อ ๑๐
ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน

ผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑  ผ่าน  ไม่ผ่าน

### องค์ประกอบที่ ๒ บัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)

ชนิดตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

#### ผลการดำเนินงาน

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑	บัณฑิตทั้งหมดที่สำเร็จการศึกษาของหลักสูตร	รูป/คน	๗
๒	บัณฑิตของหลักสูตรที่ได้รับการประเมินคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	รูป/คน	๗
๓	ร้อยละของบัณฑิตที่ได้รับการประเมินต่อบัณฑิตทั้งหมด	ร้อยละ	๘๕.๗๑
๔	ผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิตด้านคุณธรรม จริยธรรม	คะแนน	๓๒.๐๐
๕	ผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิตด้านความรู้	คะแนน	๒๙.๖๐
๖	ผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิตด้านทักษะทางปัญญา	คะแนน	๒๙.๖๐
๗	ผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิตด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	คะแนน	๓๐.๖๐
๘	ผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิตด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	คะแนน	๒๘.๒๕
๙	ผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิตทั้ง ๕ ด้าน (ข้อ ๔ + ข้อ ๕ + ข้อ ๖ + ข้อ ๗ + ข้อ ๘)	คะแนน	๑๕๐.๐๕
๑๐	ค่าเฉลี่ยของผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิตทั้ง ๕ ด้าน (ข้อ ๙ ÷ ๕)	คะแนน	๓๐.๐๑
๑๑	ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิต (ข้อ ๑๐ ÷ ข้อ ๒)	คะแนน	๔.๒๙

#### การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๔.๒๕ คะแนน	๔.๒๙ คะแนน	๔.๒๙	บรรลุ

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๒.๑-๑	รายงานผลการประเมินจากแบบสอบถามผู้ใช้บัณฑิต
๒.๑-๒	ตัวอย่างแบบสอบที่ได้รับกลับจากผู้ใช้บัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ (ปริญญาตรี) ร้อยละของของบัณฑิตบรรพชิตปริญญาตรีที่ปฏิบัติหน้าที่สนองงาน คณะสงฆ์และบัณฑิตคฤหัสถ์ปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพ อีสาระภายใน ๑ ปี

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

ผลการดำเนินงาน

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
<b>บัณฑิตบรรพชิต</b>			
๑	จำนวนบัณฑิตบรรพชิตที่สำเร็จการศึกษาทั้งหมดของหลักสูตร	รูป	๖
๒	จำนวนบัณฑิตบรรพชิตของหลักสูตรที่ตอบแบบสำรวจ	รูป	๖
๓	ร้อยละของบัณฑิตบรรพชิตที่ตอบแบบสำรวจต่อบัณฑิต บรรพชิตทั้งหมด	ร้อยละ	๑๐๐
๔	จำนวนบัณฑิตบรรพชิตที่ปฏิบัติหน้าที่สนองงานคณะสงฆ์	รูป	๕
๕	จำนวนบัณฑิตบรรพชิตที่ศึกษาต่อ	รูป	๑
๖	ร้อยละของบัณฑิตบรรพชิตที่ปฏิบัติหน้าที่สนองงานคณะสงฆ์ ต่อจำนวนบัณฑิตบรรพชิตที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด	ร้อยละ	๘๓.๓๓
<b>บัณฑิตคฤหัสถ์</b>			
๑	จำนวนบัณฑิตคฤหัสถ์ที่สำเร็จการศึกษาทั้งหมดของหลักสูตร	คน	๑
๒	จำนวนบัณฑิตคฤหัสถ์ที่ตอบแบบสำรวจ	คน	๑
	๒.๑ จำนวนบัณฑิตคฤหัสถ์ที่ได้งานทำ	คน	๑
	๒.๒ จำนวนบัณฑิตคฤหัสถ์ที่อุปสมบท	คน	
	๒.๓ จำนวนบัณฑิตคฤหัสถ์ที่เกณฑ์ทหาร	คน	
	๒.๔ จำนวนบัณฑิตคฤหัสถ์ที่ประกอบอาชีพอิสระ	คน	
	๒.๕ จำนวนบัณฑิตคฤหัสถ์ที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	คน	
๒.๖	จำนวนบัณฑิตคฤหัสถ์ที่ศึกษาต่อ	คน	



ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๓	ร้อยละของบัณฑิตคุณวุฒิสถิตที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการเมืองการดำเนินงานต่อบัณฑิตคุณวุฒิสถิตทั้งหมด	ร้อยละ	๑๐๐
๔	จำนวนบัณฑิตคุณวุฒิสถิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี (ไม่นับผู้อุปสมบท/เกณฑ์ทหาร/มีงานทำก่อนเข้าศึกษา/ศึกษาต่อ)	คน	๑
๕	ร้อยละของบัณฑิตคุณวุฒิสถิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี	ร้อยละ	๑๐๐

**สรุปผลการดำเนินงาน**

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑	จำนวนบัณฑิตบรรพชิตและคุณวุฒิสถิตที่สำเร็จการศึกษาทั้งหมดของหลักสูตร	รูป/คน	๗
๒	จำนวนบัณฑิตบรรพชิตและคุณวุฒิสถิตที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด	รูป/คน	๗
๓	ร้อยละของบัณฑิตบรรพชิตและคุณวุฒิสถิตที่ตอบแบบสำรวจต่อบัณฑิตทั้งหมด	ร้อยละ	๑๐๐
๔	จำนวนบัณฑิตบรรพชิตและคุณวุฒิสถิตที่ตอบแบบสำรวจ ไม่นับรวมบัณฑิตที่ศึกษาต่อ เกณฑ์ทหาร อุปสมบทและบัณฑิตที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	จำนวน	๖
๕	จำนวนบัณฑิตบรรพชิตที่ปฏิบัติหน้าที่สนองงานคณะสงฆ์และจำนวนบัณฑิตคุณวุฒิสถิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี	รูป/คน	๖
๖	ร้อยละของบัณฑิตบรรพชิตที่ปฏิบัติหน้าที่สนองงานคณะสงฆ์และบัณฑิตคุณวุฒิสถิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี	ร้อยละ	๑๐๐
๗	แปลงค่าคะแนน ๕ โดยกำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๑๐๐	คะแนน	๕.๐๐

**การประเมินตนเอง**

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐	๕	บรรลุ

## รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๒.๒-๑	รายงานผลการตอบแบบสำรวจของบัณฑิต
๒.๒-๒	รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

## วิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา องค์กรประกอบที่ ๒

## จุดแข็ง

-

## จุดที่ควรพัฒนา

หน่วยควรได้รับการสนับสนุนให้มีการเรียนการสอนระดับปริญญาโท เพื่อรองรับนิสิตที่จบและเข้าศึกษาต่อ

## แนวทางเสริมจุดแข็งและปรับปรุงจุดที่ควรพัฒนา

เร่งพัฒนาหน่วยวิทยบริการฯให้เป็นวิทยาลัยสงฆ์อุทัยธานี เพื่อเปิดการเรียนการสอนในระดับปริญญาโทต่อไป

### องค์ประกอบที่ ๓ นิสิต

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ การรับนิสิต

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

ประเด็นที่ต้องรายงาน

- การรับนิสิต
- การเตรียมพร้อมก่อนเข้าศึกษา

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
- มีระบบ มี กลไกการ รับนิสิต - ไม่มีการนำ ระบบ กลไกการ รับนิสิต ไปสู่การ ปฏิบัติ/ ดำเนินงาน	- มีระบบ มี กลไกการรับ นิสิต - มีการนำ ระบบกลไก การรับนิสิต ไปสู่การ ปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการ การรับนิสิต - ไม่มีการ ปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการ การรับนิสิต	- มีระบบ มี กลไกการรับ นิสิต - มีการนำระบบ กลไกการรับ นิสิตไปสู่การ ปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการ การรับนิสิต - มีการ ปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการ การรับนิสิต จากผลการ ประเมิน	- มีระบบ มีกลไก การรับนิสิต - มีการนำระบบ กลไกการรับนิสิต ไปสู่การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการการ รับนิสิต - มีการปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการการ รับนิสิตจากผล การประเมิน - มีผลจากการ ปรับปรุง กระบวนการการ รับนิสิตเห็นชัด เป็นรูปธรรม	- มีระบบ มีกลไกการรับนิสิต - มีการนำระบบกลไกการรับ นิสิตไปสู่การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ การรับนิสิต - มีการปรับปรุง/พัฒนา กระบวนการการรับนิสิต จากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุง กระบวนการการรับนิสิต เห็นชัดเป็นรูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมี หลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจ ประเมินสามารถให้เหตุผล อธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ ดีได้ชัดเจน

**ผลการดำเนินงาน**

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
<p><b>- การรับนักศึกษา</b></p> <p>การรับสมัครนิสิตของหลักสูตรร่วมพิจารณากำหนดร่วมกับหน่วยวิทยบริการ ฯ โดยการประชุมประจำเดือนซึ่งกำหนดการนิสิตจำนวน ๕๐ รูป และให้จัดทำโครงการประชาสัมพันธ์และแนวทางการศึกษาของหน่วยเพื่อให้อาจารย์ทั้งสองหลักสูตรร่วมกันประชาสัมพันธ์และแนวทางการศึกษาเพื่อหานิสิตเข้ามาสมัครเรียนกับหน่วยวิทยบริการ ฯ ต่อไป ซึ่งผู้รับผิดชอบโครงการหลักคืออาจารย์ปริญญา นิกรกุล และแต่งตั้งคณะกรรมการทั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำ และอาจารย์พิเศษเป็นคณะกรรมการช่วยประชาสัมพันธ์การรับสมัครนิสิต มีการประกาศขั้นตอนการรับสมัคร การดำเนินการรับสมัคร การอบรมก่อนสอบ การสอบข้อเขียน การสอบสัมภาษณ์และการรายงานตัวทุกขั้นตอน และในปีนี้ได้มีการเปิดการรับสมัครนิสิตในรอบที่ ๒ เนื่องจากในปีนี้อัตราการสอบที่สมัครเรียนมีสถิติที่ลดลง ประกอบกับมีการประกาศเลื่อนวันเปิดภาคเรียน คณะกรรมการจึงได้มีความเห็นร่วมกันให้เปิดรับสมัครนิสิตเพิ่มเติม</p> <p>การรับนิสิตในสาขาคำเนิการร่วมกับหน่วยวิทยบริการทั้งองค์กร การประชาสัมพันธ์โดยใช้ป้ายไว้นิล แผ่นพับ ใบปลิวการรับสมัคร รวมถึงการออกแนะแนวตามโรงเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมายโดยการกำหนดให้อาจารย์แต่ละกลุ่มลงแนะแนวแต่ละโรงเรียน แต่ละกลุ่ม ส่วนสาขาวิชาการจัดการเชิงพุทธผู้เรียนรับสมัครเฉพาะพระภิกษุ สามเณร อาจารย์ประจำหลักสูตรจึงเน้นกลุ่มเป้าหมายไปที่พระภิกษุ สามเณร โดยการประชาสัมพันธ์ ณ การประชุมคณะสงฆ์ สำหรับ นักศึกษาหลักสูตร ป.บส. โดยการชักชวนของพระอาจารย์ประจำหลักสูตร เช่นมอบให้พระครูอุทิศธรรมพินัยประชาสัมพันธ์ในอำเภอหนองฉาง ในฐานะเป็นเจ้าของคณะ</p>	<p>๓.๑-๑ รายงานผลการดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์และแนวทางการศึกษา</p> <p>๓.๑-๒ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับสมัคร</p> <p>๓.๑-๓ หลักฐานการประชาสัมพันธ์</p> <p>๓.๑-๔ ประกาศเลื่อนวันเปิดภาคเรียน</p> <p>๓.๑-๕ บันทึกข้อความขออนุญาตเปิดรับนิสิต ปีการศึกษา ๒๕๕๙ รอบ ๒</p> <p>๓.๑-๖ ประกาศผลคะแนนการสอบก่อนเข้าเรียน</p> <p>๓.๑-๗ โครงการปฐมนิเทศก์นิสิตใหม่ (กิจกรรมการอบรมให้ความรู้แก่นิสิต)</p> <p>๓.๑-๘ กำหนดการจัดกิจกรรม</p> <p>๓.๑-๙ รายละเอียดเนื้อหาการให้ความรู้แก่นิสิตของวิทยาการ</p>

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
<p>อำเภอผู้ปกครอง เป็นต้น และดำเนินการในการรับสมัคร คือ นับจำนวนใบสมัครและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน ดำเนินการสอบข้อเขียนโดยสอบความรู้ทางคณิตศาสตร์ การวิเคราะห์หลักการและเหตุผล ภาษาอังกฤษ และความรู้ทั่วไป ประกาศรายชื่อให้ผู้สอบข้อเขียนเข้าสอบสัมภาษณ์โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรอาจารย์ประจำหน่วย เป็นผู้สอบสัมภาษณ์ โดยอาจารย์ผู้สอบสัมภาษณ์จำนวน ๓ ท่าน ต่อ ผู้สอบสัมภาษณ์ ๑ ท่าน และประกาศผลคะแนนสอบข้อเขียนและคะแนนสัมภาษณ์ให้นิสิตทราบพร้อมกำหนดวันรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต</p> <p><b>- การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</b></p> <p>การเตรียมความพร้อมให้แก่ นิสิต ซึ่งเปิดเรียนได้ ๒ สัปดาห์ หน่วยวิทยบริการจึงกำหนดให้มีการปฐมนิเทศก์ นิสิตใหม่ ของหน่วยวิทยบริการ ฯ ขึ้น ในช่วงเข้านิสิตทั้ง ๒ สาขาวิชา ฟังนโยบายและการชี้แจงระเบียบของมหาวิทยาลัย และเรื่องการเรียนการสอนอื่น ๆ ซึ่ง นิสิต สาขาวิชาการจัดการเชิงพุทธในช่วงปลายหลักจากปฐมนิเทศก์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ช่วงปลายได้จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่นิสิตในเรื่องการปฏิบัติตนของนิสิตในมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย และ ให้ความรู้พื้นฐานด้านภาษาอังกฤษแก่นิสิตสาขาวิชาการจัดการเชิงพุทธที่เข้ามาเรียน โดยให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นผู้ติดต่อประสานงานกับนิสิตที่เข้าใหม่และการดำเนินการในกิจกรรมทั้งหมด</p>	

**การประเมินตนเอง**

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน	บรรลุ

**ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒                      การส่งเสริมและพัฒนานิสิต**

**ชนิดของตัวบ่งชี้                      กระบวนการ**

**ประเด็นที่ต้องรายงาน**

- การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นิสิตปริญญาตรี
- การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์แก่บัณฑิตศึกษา
- การพัฒนาศักยภาพนิสิตและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

**เกณฑ์การประเมิน**

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
- มีระบบ มี กลไกการ ส่งเสริมและ พัฒนานิสิต	- มีระบบ มี กลไกการ ส่งเสริมและ พัฒนานิสิต	- มีระบบ มีกลไก การส่งเสริม และพัฒนานิสิต	- มีระบบ มีกลไกการ ส่งเสริมและพัฒนา นิสิต	- มีระบบ มีกลไกการส่งเสริม และพัฒนานิสิต
- ไม่มีการนำ ระบบกลไก การส่งเสริม และพัฒนา นิสิตไปสู่ การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน	- มีการนำระบบ กลไกการ ส่งเสริมและ พัฒนานิสิต ไปสู่การ ปฏิบัติ/ ดำเนินงาน	- มีการนำระบบ กลไกการ ส่งเสริมและ พัฒนานิสิตไปสู่ การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน	- มีการนำระบบกลไก การส่งเสริมและ พัฒนานิสิตไปสู่การ ปฏิบัติ/ดำเนินงาน	- มีการนำระบบกลไกการ ส่งเสริมและพัฒนานิสิตไปสู่ การปฏิบัติ/ดำเนินงาน
	- มีการประเมิน กระบวนการ การส่งเสริม และพัฒนา นิสิต	- มีการประเมิน กระบวนการ การส่งเสริม และพัฒนานิสิต	- มีการประเมิน กระบวนการการ ส่งเสริมและพัฒนา นิสิต	- มีการประเมินกระบวนการ การส่งเสริมและพัฒนานิสิต
	- ไม่มีการ ปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการ การส่งเสริม และพัฒนา นิสิต	- มีการปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการ การส่งเสริม และพัฒนานิสิต	- มีการปรับปรุง/ พัฒนากระบวนการ การส่งเสริมและ พัฒนานิสิตจากผล การประเมิน	- มีการปรับปรุง/พัฒนา กระบวนการการส่งเสริม และพัฒนานิสิต
				- มีผลจากการปรับปรุง กระบวนการการส่งเสริม และพัฒนานิสิตเห็นชัดเป็น รูปธรรม
				- มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมี หลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจ ประเมินสามารถให้เหตุผล อธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ ดีได้ชัดเจน

**ผลการดำเนินงาน**

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
<p><b>- การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี</b></p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ถูกแต่งตั้งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละชั้นปีของสาขาวิชาการจัดการเชิงพุทธ โดยหน่วยงานเป็นผู้แต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละท่านให้เป็นผู้รับผิดชอบเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาประจำชั้นปี แต่ละชั้นปี เพื่อแนะนำเกี่ยวกับเรื่องการเรียน เรื่องส่วนตัว และเรื่องอื่นๆ ซึ่งได้กำหนดช่องทางการให้คำปรึกษาไว้สำหรับช่วงเวลา ได้มีไว้ในตารางสอนของแต่ละชั้นปี ในหนึ่งสัปดาห์จะมีชั่วโมงให้คำปรึกษาแก่นิสิตอยู่ในตารางสอนของแต่ละชั้นปี นิสิตสามารถปรึกษาผ่านโทรศัพท์ และไลน์ได้อีกทางหนึ่งอีกด้วย ซึ่งอาจารย์แต่ละท่านได้ให้คำปรึกษาแล้วนิสิตมาพบ หรือปรึกษาผ่านเทคโนโลยีตามความเหมาะสม</p> <p><b>- การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑</b></p> <p>หลักสูตรโดยอาจารย์ประจำหลักสูตรได้พูดคุยกันเรื่องการพัฒนาศักยภาพนิสิตและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ โดยให้อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่านในชั่วโมงการบรรยายให้ส่งเสริมและฝึกให้นิสิตพัฒนาความคิด หรือได้วิเคราะห์ตามสถานการณ์จริง หรือให้ไปดูงานจากสถานที่จริง โดยมีตัวอย่างในการบริหารจัดการหรือ สิ่งที่ทันสมัยทันเหตุการณ์ ซึ่งได้มีอาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกับอาจารย์พิเศษ ได้พานิสิตไปศึกษาดูงานจากสถานที่จริง ซึ่งไปดูการบริหารจัดการวัดให้เป็นสถานที่ท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม การพานิสิตเข้าร่วมเสวนาเพื่องานวิจัย การลงพื้นที่ในการเก็บข้อมูลวิจัยนอกเวลาเรียน เพื่อให้ นิสิตได้มีประสบการณ์และฝึกปฏิบัติจริง เป็นต้น</p>	<p>๓.๑-๑ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>๓.๑-๒ คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>๓.๑-๓ รายงานผลการพัฒนานิสิตการศึกษาดูงานและหนังสือขออนุญาตพานิสิตออกศึกษานอกสถานที่ ณ จังหวัดเพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ ชุมพร พิจิตร อุทัยธานีและเพชรบูรณ์</p>

**การประเมินตนเอง**

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๓ คะแนน	๒ คะแนน	๒ คะแนน	ไม่บรรลุ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ผลที่เกิดกับนิสิต

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

เรื่องที่กำหนดให้รายงานเกี่ยวกับผลที่เกิดกับนิสิตตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้

- การคงอยู่
- การสำเร็จการศึกษา
- ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
- มีการรายงานผลการดำเนินงานในบางเรื่อง	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ - มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในบางเรื่อง	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ - มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุกเรื่อง	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ - มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุกเรื่อง - มีผลการดำเนินงานที่โดดเด่นเทียบเคียงกับหลักสูตรนั้นในสถาบันกลุ่มเดียวกัน โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายว่าเป็นผลการดำเนินงานที่โดดเด่นอย่างแท้จริง

การคงอยู่ของนิสิตในหลักสูตร (รายงาน ๔ ปีรวมปีประเมิน)

ปีที่รับเข้า	นิสิตคงอยู่			
	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
๒๕๕๖	๒๐	๑๕	๑๔	๑๓
๒๕๕๗	-	๑๙	๑๕	๑๕
๒๕๕๘	-	-	๑๓	๑๓
๒๕๕๙	-	-	-	๑๙



จากตารางสรุปได้ดังนี้ นิสิตที่รับเข้าในปี พ.ศ.๒๕๕๖ มีการคงอยู่ในหลักสูตรลดลงคือแรกรับเข้าจำนวน ๒๐ รูป ในปี พ.ศ.๒๕๕๙ คงเหลือเพียง ๑๓ รูป ส่วนที่รับเข้าในปี พ.ศ.๒๕๕๗ มีการคงอยู่ลดลงเช่นกัน จากรับเข้า ๑๙ รูป มีการคงอยู่ในปี พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๑๕ รูป ที่รับเข้าในปี พ.ศ.๒๕๕๘ มีการคงอยู่ทั้งหมด คือ ๑๓ รูป แสดงให้เห็นว่า อัตราการคงอยู่ของนิสิตมีแนวโน้มอัตราการคงอยู่เพิ่มขึ้น

**การสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตร (ข้อมูล ๔ ปีบรวมปีประเมิน)**

จำนวน นิสิตที่ รับเข้า	๒๕๕๖		๒๕๕๗		๒๕๕๘		๒๕๕๙	
	จำนวน ผู้สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ	จำนวน ผู้สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ	จำนวน ผู้สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ	จำนวน ผู้สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ
๓๓	๒๒	๖๖.๖๗	-	-	-	-	-	-
๒๙	-	-	๑๓	๔๔.๘๓	-	-	-	-
๑๓	-	-	-	-	๗	๕๓.๘๔	-	-
๒๘	-	-	-	-	-	-	๒๐	๗๑.๔๑

จากตารางการสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตร จะเห็นได้ว่า จำนวนนิสิตที่สำเร็จการศึกษามีเปอร์เซ็นต์เพิ่มมากขึ้น ยกเว้นแต่ในปี พ.ศ.๒๕๕๗ ที่มีการลดลง อันสืบเนื่องมาจากนิสิตบางส่วนออกกลางคันเพราะมีปัญหาส่วนตัว และย้ายสาขาวิชา จึงส่งผลให้เปอร์เซ็นต์ของนิสิตสำเร็จการศึกษาลดลงเมื่อเทียบกับจำนวนการรับเข้า

**ความพึงพอใจของนิสิตต่อหลักสูตร**

ที่	รายการประเมิน	คะแนนการประเมิน ปี ๒๕๕๘	คะแนนการประเมิน ปี ๒๕๕๙
๑	ด้านการรับนิสิตและการจัดการศึกษา		๓.๙๔
๒	ด้านระบบอาจารย์ที่ปรึกษา		๓.๙๔
๓	ด้านกิจกรรมนิสิต		๓.๗๖
๔	ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้		๓.๗๑
๕	ด้านการจัดการข้อร้องเรียน		๓.๕๑
	<b>คะแนนเฉลี่ย</b>		<b>๓.๗๗</b>

ผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตต่อการบริหารจัดการหลักสูตร พบว่าในภาพรวมนิสิตมีระดับความพึงพอใจในระดับปานกลาง โดยมีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ ๓.๗๗ เมื่อวิเคราะห์เป็นรายด้านพบว่า ทุกด้านอยู่ในระดับปานกลาง เรียงจากมากไปน้อย คือ นิสิตมีความพึงพอใจในด้านการรับนิสิต/การจัดการศึกษา และด้านระบบอาจารย์ที่ปรึกษา อยู่ในระดับ ๓.๙๔ ด้านกิจกรรมนิสิตอยู่ในระดับ ๓.๗๖ ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อยู่ในระดับ ๓.๗๑ และด้านการจัดการข้อร้องเรียนนิสิตมีความพึงพอใจน้อยที่สุด อยู่ในระดับ ๓.๕๑

### ผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต

ผลการดำเนินงาน
ในปีการศึกษา ๒๕๕๙ หน่วยวิทยบริการฯ อุทัยธานี ได้ดำเนินการติดตั้งตู้รับความคิดเห็นและร้องเรียนไว้ให้นิสิตที่มีข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอนะได้หย่อนข้อร้องเรียนและข้อเสนอนะ โดยได้จัดลำดับขั้นตอนการดำเนินการ คือ จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเปิดตู้ทุกวันจันทร์ และนำข้อร้องเรียน/ข้อเสนอนะของนิสิตมารวบรวม จัดทำสรุปเป็นประเด็นให้ชัดเจน และนำเสนอที่ประชุมประจำเดือนซึ่งมีการประชุมเป็นประจำทุกเดือน ให้ที่ประชุมรับทราบและพิจารณาร่วมกันเพื่อจัดลำดับความสำคัญ และหาวิธีดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนต่างๆ เป็นลำดับไป ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๕๙ นิสิตของหน่วยวิทยบริการฯ อุทัยธานี ไม่มีการร้องเรียนหรือเสนอนะใดๆ เกิดขึ้น

### การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๔ คะแนน	๒ คะแนน	๒ คะแนน	ไม่บรรลุ

### รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๓.๓-๑	ฐานข้อมูลสถิตินิสิต
๓.๓-๒	รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตต่อหลักสูตร

**วิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา องค์กรประกอบที่ ๓****จุดแข็ง**

- การรับสมัครนิสิต หน่วยวิทยบริการ ฯ มีภูมิประเทศที่ดี เป็นศูนย์กลางทางการคมนาคมที่สะดวก

**จุดที่ควรพัฒนา**

- งบประมาณ
- การรวบรวมเอกสารการประเมินผลอย่างเป็นระบบ
- การนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข
- ข้อมูลสถิติศิษย์เก่า

**แนวทางเสริมจุดแข็งและปรับปรุงจุดที่ควรพัฒนา**

- แสวงหาทุนจากศิษย์ที่มีกำลังทางการเงินของหลักสูตร
- มีการวางแผนการดำเนินการเก็บรวบรวมเอกสารอย่างเป็นระบบโดยอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบ
- มีการประชุมนำผลการประเมินที่ได้มาวิเคราะห์และนำไปปรับปรุงแก้ไข
- ให้มีอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน ๑ ท่านเป็นผู้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลศิษย์ที่จบจากหน่วยวิทยบริการ ฯ มีความเป็นอยู่อย่างไร ใช้ประโยชน์จากหลักสูตรที่จบได้อย่างไร

### องค์ประกอบที่ ๔ อาจารย์

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑                      การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ชนิดของตัวบ่งชี้                      กระบวนการ

ประเด็นที่ต้องรายงาน

- ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร
- ระบบการบริหารอาจารย์
- ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
- มีระบบ มีกลไก การบริหารและ พัฒนาการ และ อาจารย์ - ไม่มีการ นำ ระบบ กลไก การบริหาร และ พัฒนาการ ไปสู่การ ปฏิบัติ/ ดำเนินงาน	- มีระบบ มีกลไก การบริหารและ พัฒนาการ - มีการนำระบบ กลไกการบริหารและ พัฒนาการ ไปสู่การ ปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการ การบริหารและ พัฒนาการ - ไม่มีการ ปรับปรุง/ พัฒนาการ	- มีระบบ มีกลไก การบริหารและ พัฒนาการ - มีการนำระบบ กลไกการบริหาร และพัฒนา อาจารย์ไปสู่การ ปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการ การบริหารและ พัฒนาการ - มีการปรับปรุง/ พัฒนาการ จากผลการ ประเมิน	- มีระบบ มีกลไกการบริหาร และพัฒนา อาจารย์ - มีการนำระบบกลไก การบริหารและ พัฒนาการไปสู่ การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการ การบริหารและ พัฒนาการ อาจารย์ - มีการปรับปรุง/พัฒนา กระบวนการ การบริหารและพัฒนา อาจารย์จากผลการ ประเมิน - มีผลจากการปรับปรุง กระบวนการ การบริหารและพัฒนา อาจารย์เห็นชัดเป็น รูปธรรม	- มีระบบ มีกลไกการบริหาร และพัฒนาอาจารย์ - มีการนำระบบกลไกการบริหารและพัฒนาอาจารย์ ไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ การบริหารและพัฒนา อาจารย์ - มีการปรับปรุง/พัฒนา กระบวนการการบริหารและ พัฒนาการจากผลการ ประเมิน - มีผลจากการปรับปรุง กระบวนการการบริหารและ พัฒนาการเห็นชัดเป็น รูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมี หลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมิน สามารถให้เหตุผลอธิบายการ เป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน

**ผลการดำเนินงาน**

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
<p>- ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาการจัดการเชิงพุทธได้มีครบตามจำนวน ๕ รูป/คน ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. พระครูอุทิศธรรมพินัย</li> <li>๒. พระครูอุเทศธรรมสาทิส</li> <li>๓. พระใบฎีกาพุดพิพงษ์ พุทธิวิโส</li> <li>๔. พระครูอุทัยกิจพิพัฒน์</li> <li>๕. นายปริญญา นิกรกุล</li> </ol> <p>ซึ่งทั้ง ๕ ท่าน ได้รับการแต่งตั้งเมื่อปี ๒๕๕๘</p> <p>- ระบบการบริหารอาจารย์</p> <p>มีการพูดคุยกันในการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๓ ครั้ง และการประชุมประจำเดือนหน่วยวิทยบริการ ฯ ถึงเรื่องการสอนของอาจารย์แต่ละรายวิชา เรื่องการส่งผลการศึกษา การจัดทำโครงการกิจกรรมต่างของหลักสูตร มีการติดตามผลการสอนของอาจารย์ โดยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารโดยอาจารย์สมบุญทิพรังศรี ติดตามการเรียนการสอนอยู่เป็นประจำ ท่านจะพูดคุยกับอาจารย์ประจำหลักสูตร ถึงเรื่องที่ว่าอาจารย์ไม่มาสอนในชั้นปีไหน อาจารย์ไปไหน ให้อาจารย์ประจำหลักสูตรช่วยติดตาม หรือเข้าไปสอนแทน มอบหมายงานให้รับผิดชอบเพื่อไม่ให้มีสติดว่างจากการที่อาจารย์ประจำรายวิชานั้นมาช้า หรือมีภาระกิจ</p> <p>- ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรได้สนับสนุนให้อาจารย์เขียนงานวิจัยส่งสถาบันวิจัยเพื่อเป็นผลงานทางวิชาการของแต่ละท่าน ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ มีอาจารย์ได้รับทุนสนับสนุนจากสถาบัน คือ อาจารย์ปริญญา นิกรกุล พร้อมกันนี้ได้ให้อาจารย์ประจำหลักสูตรไปอบรมเพิ่มพูนความรู้ความสามารถด้านต่าง ๆ ตามโครงการภายในมหาวิทยาลัย และภายนอกที่ได้เชิญเข้าร่วม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนา มคอ. ๓ และมคอ. ๕</li> </ul>	<p>๔.๑-๑ สำเนาสัญญาจ้าง</p> <p>๔.๑-๒ สำเนาหนังสือส่งรายนามอาจารย์ประจำเพื่อบรรจุใน มคอ. ๒ ของคณะสังคมศาสตร์</p> <p>๔.๑-๓ รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>๔.๑-๔ รายงานการประชุมประจำเดือน</p> <p>๔.๑-๕ สำเนาหนังสือการเข้าร่วมอบรมของอาจารย์แต่ละครั้ง</p> <p>๔.๑-๖ สำเนาหนังสือรายงานผลการเข้าร่วมอบรมของอาจารย์แต่ละครั้ง</p> <p>๔.๑-๗ สัญญาวิจัยปีงบประมาณ ๕๙</p>

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เข้าร่วมฟังการบรรยาย เรื่อง “ คุณภาพอาจารย์ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร”</li> <li>- เข้าร่วมอบรมเทคนิคการเขียนโครงการวิจัยและบทความทางวิชาการ</li> <li>- เข้าอบรมโครงการ KM เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน</li> <li>- เข้าอบรมโครงการส่งเสริมบูรณาการเรียนการสอนเข้ากับการวิจัย และการบูรณาการเรียนการสอนเข้าการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เป็นต้น</li> <li>- เข้าร่วมอบรมพัฒนานักวิจัย “ลูกไก่”</li> </ul>	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๓ คะแนน	๒ คะแนน	๒ คะแนน	ไม่บรรลุ

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒                      คุณภาพอาจารย์  
 ชนิดของตัวบ่งชี้                ปัจจัยนำเข้า

ผลการดำเนินงาน

ที่	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนการประเมินตนเอง
๑	๔.๒.๑ ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	๐
๒	๔.๒.๒ ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	๐
๓	๔.๒.๓ ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	๑.๖๐
๔	๔.๒.๔ จำนวนบทความทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในวารสาร ระดับชาติหรือนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	๐
๕	ผลรวมค่าคะแนนการประเมินตนเอง ในข้อ ๑ ถึงข้อ ๔	๑.๖๐
๖	ค่าเฉลี่ยคะแนนประเมินตนเอง (หลักสูตรระดับปริญญาตรีและปริญญาโท หาค่าเฉลี่ยโดยหารด้วย ๓ /หลักสูตรระดับปริญญาเอก หาค่าเฉลี่ยโดยหารด้วย ๔)	๐.๕๓

## การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๓ คะแนน	๐.๕๓ คะแนน	๐.๕๓ คะแนน	ไม่บรรลุ

## ๔.๒.๑ ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

## หลักสูตรระดับปริญญาตรี

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด	รูป/คน	๕
๒. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	รูป/คน	๐
๓. ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ	๐
๔. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ โดยกำหนดให้ คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๒๐	คะแนน	๐

## การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ ๒๐ (๑ คน)	๐	๐	ไม่บรรลุ

## รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๔.๒.๑ - ๑	-

## ๔.๒.๒ ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

## หลักสูตรระดับปริญญาตรี

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด	รูป/คน	๕
๒. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	รูป/คน	๐
๓. ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ	๐
๔. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ โดยกำหนดให้ คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๖๐	คะแนน	๐

## การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ ๔๐	๐	๐	ไม่บรรลุ

## รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๔.๒.๒ - ๑	-
๔.๒.๒ - ๒	

## ๔.๒.๓ ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

## ผลงานทางวิชาการ

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑	จำนวนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๐.๒๐	เรื่อง	
๒	จำนวนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๐.๔๐	เรื่อง	
๓	จำนวนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๐.๖๐	เรื่อง	๑
๔	จำนวนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๐.๘๐	เรื่อง	
๕	จำนวนผลงานวิชาการทั้งหมดที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๑.๐๐	เรื่อง	
	๕.๑ จำนวนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์	เรื่อง	
	๕.๒ จำนวนผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	เรื่อง	
	๕.๓ จำนวนผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	เรื่อง	
	๕.๔ จำนวนผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	เรื่อง	๑
	๕.๕ จำนวนตำราหรือหนังสือที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	เรื่อง	
	๕.๖ จำนวนตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	เรื่อง	



## ผลงานสร้างสรรค์

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่มีค่าน้ำหนัก ๐.๒๐	ชิ้นงาน	
๒	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่มีค่าน้ำหนัก ๐.๔๐	ชิ้นงาน	
๓	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่มีค่าน้ำหนัก ๐.๖๐	ชิ้นงาน	
๔	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่มีค่าน้ำหนัก ๐.๘๐	ชิ้นงาน	
๕	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่มีค่าน้ำหนัก ๑.๐๐	ชิ้นงาน	

## ผลการดำเนินงาน

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
<b>หลักสูตรระดับปริญญาตรี</b>			
๑	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด	รูป/คน	๕
๒	ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการ/ผลงานสร้างสรรค์ ของอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับปริญญาตรี	ผลรวมถ่วงน้ำหนัก	๑.๖
๓	ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการ/ผลงานสร้างสรรค์ ของอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับปริญญาตรี	ร้อยละ	๓๒
๔	แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ โดยกำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๒๐	คะแนน	๕

## การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๓๒	๕	บรรลุ

## รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๔.๒.๓-๑	สำเนาหนังสือส่งขออนุมัติจัดงานวิจัยประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙
๔.๒.๓-๒	ประกาศอนุมัติจัดงานวิจัยประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙
๔.๒.๓-๓	หลักฐานการตีพิมพ์บทความทาง TCI ๒๕๕๙

**ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๓ ผลที่เกิดกับอาจารย์**

**ชนิดของตัวบ่งชี้** ผลลัพธ์

**เรื่องที่กำหนดให้รายงานเกี่ยวกับผลที่เกิดกับอาจารย์ตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้**

- การคงอยู่ของอาจารย์
- ความพึงพอใจของอาจารย์

**เกณฑ์การประเมิน**

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
- มีการรายงานผลการดำเนินงานในบางเรื่อง	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้
		- มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในบางเรื่อง	- มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุกเรื่อง	- มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุกเรื่อง
				- มีผลการดำเนินงานที่โดดเด่นเทียบเคียงกับหลักสูตรนั้นในสถาบันกลุ่มเดียวกัน โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายว่าเป็นผลการดำเนินงานที่โดดเด่นอย่างแท้จริง

**การคงอยู่ของอาจารย์**

ที่	รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ในปีการศึกษา ๒๕๕๘	สถานะของอาจารย์ ในปีการศึกษา ๒๕๕๙		
		คงอยู่	เกษียณ	ลาออก
๑	พระครูอุทิศธรรมพินัย	✓		
๒	พระครูอุเทศธรรมสาทิส	✓		
๓	พระใบฎีกาพุดิพงษ์ พุทธิวิโส	✓		
๔	พระครูอุทัยกิจพิพัฒน์	✓		
๕	นายปริญญา นิกรกุล	✓		

## ความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร

ที่	รายการประเมิน	คะแนนประเมินประจำปีการศึกษา	
		๒๕๕๘	๒๕๕๙
๑	การบริหารและพัฒนาอาจารย์	๔.๓๔	๓.๘๒
๒	กระบวนการบริหารหลักสูตร	๔.๑๐	๓.๘๓
๓	กระบวนการเรียนการสอน	๔.๓๗	๓.๙๔
	คะแนนเฉลี่ย	๔.๒๗	๓.๘๖

จากการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร พบว่า อาจารย์มีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการหลักสูตรลดลง โดยในภาพรวมมีความพึงพอใจลดลงทุกด้าน จากในปีการศึกษา ๒๕๕๘ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก คือ ๔.๒๗ มามีความพึงพอใจในระดับปานกลางในปีการศึกษา ๒๕๕๙ ที่ระดับ ๓.๘๖ อันสืบเนื่องมาจากมีการปรับปรุงหลักสูตรก่อให้เกิดความไม่เข้าใจการปรับใช้หลักสูตรในการจัดการเรียนการสอนให้กับนิสิต ทำให้อาจารย์มีความพึงพอใจที่ลดลง

## การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๔ คะแนน	๒ คะแนน	๒ คะแนน	ไม่บรรลุ

## รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๔.๓-๑	สัญญาจ้าง
๔.๓-๒	รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารจัดการหลักสูตร

**วิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา องค์กรประกอบที่ ๔****จุดแข็ง**

- มีอาจารย์ที่ตรง และสัมพันธ์ อยู่ในพื้นที่

**จุดที่ควรพัฒนา**

- การรวบรวมเอกสารการประเมินผลอย่างเป็นระบบ
- การนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข
- การเพิ่มพูนทักษะการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย
- การส่งเสริมให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการ
- การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม
- การขอตำแหน่งทางวิชาการ

**แนวทางเสริมจุดแข็งและปรับปรุงจุดที่ควรพัฒนา**

- วางแผนการดำเนินการเก็บรวบรวมเอกสารอย่างเป็นระบบโดยอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบ (การทำปฏิทินการทำงานของอาจารย์แต่ละท่านเสนอที่ประชุม)
- มีการประชุมนำผลการประเมินที่ได้มาวิเคราะห์และนำไปปรับปรุงแก้ไข
- หน่วยวิทยบริการ ฯ สร้างระบบการบริหารและการพัฒนาอาจารย์ให้ชัดเจนมีการปรับปรุงและประเมินผลนำผลประเมินมาใช้ในการส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัย รวมทั้งตำแหน่งทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการ และวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งใน/หรือต่างประเทศ

### องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ สาระของรายวิชาในหลักสูตร

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

ประเด็นที่ต้องรายงาน

- การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร
- การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้นๆ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
- มีระบบ มี กลไกการ พัฒนาและ บริหาร จัดการสาระ ของรายวิชา ในหลักสูตร - ไม่มีการนำ ระบบกลไก การพัฒนา และบริหาร จัดการสาระ ของรายวิชา ในหลักสูตร ไปสู่การ ปฏิบัติ/ ดำเนินงาน	- มีระบบ มีกลไก การพัฒนาและ บริหารจัดการ สาระของ รายวิชาใน หลักสูตร - มีการนำระบบ กลไกการ พัฒนาและ บริหารจัดการ สาระของ รายวิชาใน หลักสูตรไปสู่ การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการ การพัฒนาและ บริหารจัดการ สาระของ รายวิชาใน หลักสูตร - ไม่มีการ ปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการ	- มีระบบ มีกลไก การพัฒนาและ บริหารจัดการ สาระของ รายวิชาใน หลักสูตร - มีการนำระบบ กลไกการ พัฒนาและ บริหารจัดการ สาระของ รายวิชาใน หลักสูตรไปสู่ การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการ การพัฒนาและ บริหารจัดการ สาระของ รายวิชาใน หลักสูตร - มีการปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการ การพัฒนาและ	- มีระบบ มีกลไกการ พัฒนาและบริหาร จัดการสาระของ รายวิชาในหลักสูตร - มีการนำระบบกลไก การพัฒนาและ บริหารจัดการสาระ ของรายวิชาใน หลักสูตรไปสู่การ ปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการการ พัฒนาและบริหาร จัดการสาระของ รายวิชาในหลักสูตร - มีการปรับปรุง/ พัฒนากระบวนการ การพัฒนาและ บริหารจัดการสาระ ของรายวิชาใน หลักสูตรจากผลการ ประเมิน - มีผลจากการ ปรับปรุง กระบวนการการ พัฒนาและบริหาร	- มีระบบ มีกลไกการพัฒนา และบริหารจัดการสาระ ของรายวิชาในหลักสูตร - มีการนำระบบกลไกการ พัฒนาและบริหารจัดการ สาระของรายวิชาใน หลักสูตรไปสู่การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ การพัฒนาและบริหาร จัดการสาระของรายวิชา ในหลักสูตร - มีการปรับปรุง/พัฒนา กระบวนการการพัฒนา และบริหารจัดการสาระ ของรายวิชาในหลักสูตร จากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุง กระบวนการการพัฒนา และบริหารจัดการสาระ ของรายวิชาในหลักสูตร เห็นชัดเป็นรูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมี หลักฐานเชิงประจักษ์ ยืนยัน และกรรมการ ผู้ตรวจประเมินสามารถให้

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
	การพัฒนาและบริหารจัดการสาระของรายวิชาในหลักสูตร	บริหารจัดการสาระของรายวิชาในหลักสูตรจากผลการประเมิน	จัดการสาระของรายวิชาในหลักสูตรเห็นชัดเป็นรูปธรรม	เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน

**ผลการดำเนินงาน**

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
<p>หลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเชิงพุทธ เป็นหลักสูตรของวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ที่จัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี ๔ ปี เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๐ ปรับปรุงจากหลักสูตร พ.ศ.๒๕๕๐ เปิดสอนครั้งแรก ภาคการศึกษาที่ ๑ ปี พ.ศ.๒๕๕๕ โดยสภาวิชาการฯ อนุมัติหลักสูตรเมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๕ และสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติ ในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๕</p> <p>การปรับปรุงหลักสูตรเกิดขึ้นเพื่อที่จะพัฒนาหลักสูตรให้เกิดความทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมที่เกิดขึ้น อันมีสถานการณ์และปัจจัยต่างๆ คือ การมุ่งเน้นแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ การเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง รวมถึงการที่องค์กรทั้งในภาครัฐและเอกชนได้นำแนวคิดทางพระพุทธศาสนาไปปรับใช้ในการบริหารองค์กร เพื่อให้เกิดพลังผลักดันความก้าวหน้าขององค์กร จากผลกระทบดังกล่าวมาแล้วจึงมีความจำเป็นที่ต้องมีการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับบริบทของสังคม โดยต้องประสานเชื่อมโยงสอดคล้องกับวิวัฒนาการของกระแสโลกาภิวัตน์ ดดยการผลิตบุคลากรทางด้านการจัดการที่จำเป็นต้องมีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานได้ทันทีและมีศักยภาพสูงในการพัฒนาตนเองให้เข้ากับลักษณะงานทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงเข้าใจผลกระทบของบริบทสังคม มีคุณธรรมและจริยธรรม ซึ่งเป็นไปตามนโยบายและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย มุ่งสู่ความเป็นเลิศในการเป็นศูนย์กลางการศึกษาพระพุทธศาสนา บูรณาการกับศาสตร์สมัยใหม่ พัฒนาจิตใจและสังคม</p> <p>ในการปรับปรุงครั้งนี้ มีการปรับเปลี่ยนเนื้อหาในบางรายวิชา เพื่อให้สอดคล้องกับยุคสมัยที่เปลี่ยนไป และเพิ่มบางรายวิชาเข้ามาใน</p>	<p>๕.๑-๑ มคอ.๒</p> <p>๕.๒-๒ หลักฐานการเข้าร่วมการปรับรายวิชาเลือกเสรีในหลักสูตร</p> <p>๕.๒-๓ หลักฐานการเรียนการสอนโดยศึกษาจากสถานที่จริงนอกจากเนื้อหารายวิชาในชั้นเรียน</p>

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
<p>หลักสูตร อันจะทำให้เนื้อหาสาระของหลักสูตรมีความครบถ้วนสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เช่น มีการปรับปรุงเนื้อหาในวิชาคณิตศาสตร์เบื้องต้น วิชาสถิติ และการวิจัยเบื้องต้น มีการเพิ่มรายวิชา เช่น วิชาภาษาไทยเบื้องต้น วิชาการจัดการกิจการพระพุทธศาสนาในอาเซียน วิชาการจัดการการเผยแผ่พระพุทธศาสนา เป็นต้น ซึ่งหน่วยงานได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกำหนด และได้พิจารณารายวิชาเลือกเสรีในหลักสูตรร่วมกับวิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์</p> <p>ส่วนเนื้อหาในรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดให้มีการเรียนการสอน อาจารย์ได้ปรับวิธีการเรียนการสอนให้ทันสมัย เพื่อตามทันนิสิต และให้นิสิตเป็นศูนย์กลางในการศึกษา โดยให้นิสิตศึกษานอกห้องเรียน โดยนำไปทำกิจกรรมตามสถานที่จริง เช่น การศึกษาดูงานของนิสิตที่จังหวัดระนอง ประจวบคีรีขันธ์ เชียงราย เชียงใหม่ เป็นต้น</p> <p>ในด้านการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการวางระบบผู้สอนนั้น สาขาวิชา โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรได้ดำเนินการปรับปรุง/พัฒนาด้วยการปรับเปลี่ยนอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาที่มีผลการประเมินจากนิสิตต่ำ ซึ่งอาจจะมีผลมาจากความไม่ถนัดในรายวิชานั้นๆ ของผู้สอนหรืออาจเกิดจากผู้สอนไม่พร้อมและติดภาระกิจส่วนตัว ไม่สามารถที่จะเข้าสอนในวันเวลาที่กำหนดได้ โดยทางหลักสูตรได้พิจารณาหาอาจารย์ผู้สอนที่มีความถนัดและความพร้อมเข้ามารับผิดชอบรายวิชาแทน เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่นิสิตมากที่สุด เช่น กรณีที่ อ.พระครูศรีรัตนภิรัตน์ ซึ่งเป็นอาจารย์พิเศษ รับผิดชอบรายวิชาบาลีไวยากรณ์ ร่วมกับอาจารย์ประจำ ติดภาระกิจส่วนตัว ไม่พร้อมที่จะเข้าบรรยายในรายวิชาได้ จึงได้จัดให้ อ.พระครูอุทัยกิจพิพัฒน์ เข้ามารับผิดชอบรายวิชานี้แทน</p>	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๓ คะแนน	๒ คะแนน	๒ คะแนน	ไม่บรรลุ

**ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒**                      การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

**ชนิดของตัวบ่งชี้**                      กระบวนการ

**ประเด็นที่ต้องรายงาน**

- การกำหนดผู้สอน
- การกำกับ ติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.๓ และ มคอ.๔) และการจัดการเรียนการสอน
- การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำงานบำรู้งศิลปะและวัฒนธรรม
- การควบคุมหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ให้สอดคล้องกับสาขาวิชาและความก้าวหน้าของศาสตร์
- การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีความเชี่ยวชาญสอดคล้องหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์
- การช่วยเหลือ กำกับ ติดตามในการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระและการตีพิมพ์ผลงานในระดับบัณฑิตศึกษา



เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
- ระบบ มี กลไกการ วางระบบ ผู้สอนและ กระบวนการ จัดการเรียน การสอน - ไม่มีการนำ ระบบกลไก การวาง ระบบผู้สอน และ กระบวนการ จัดการเรียน การสอนไปสู่ การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน	- ไม่มีการ ปรับปรุง/พัฒนา กระบวนการ การวางระบบ ผู้สอนและ กระบวนการ จัดการเรียนการ สอน - มีการนำระบบ กลไกการวาง ระบบผู้สอนและ กระบวนการ จัดการเรียนการ สอนไปสู่การ ปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการ การวางระบบ ผู้สอนและ กระบวนการ จัดการเรียนการ สอน - ไม่มีการ ปรับปรุง/พัฒนา กระบวนการ การวางระบบ ผู้สอนและ กระบวนการ จัดการเรียนการ สอน	- มีระบบ มีกลไก การวางระบบ ผู้สอนและ กระบวนการ จัดการเรียน การสอน - มีการนำระบบ กลไกการวาง ระบบผู้สอน และ กระบวนการ จัดการเรียน การสอนไปสู่ การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการ การวางระบบ ผู้สอนและ กระบวนการ จัดการเรียน การสอน - มีการ ปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการ การวางระบบ ผู้สอนและ กระบวนการ จัดการเรียน การสอนจากผล การประเมิน	- มีระบบ มีกลไกการ วางระบบผู้สอนและ กระบวนการจัดการ เรียนการสอน - มีการนำระบบกลไก การวางระบบผู้สอน และกระบวนการ จัดการเรียนการสอน ไปสู่การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการการวาง ระบบผู้สอนและ กระบวนการจัดการ เรียนการสอน - มีการปรับปรุง/ พัฒนากระบวนการ การวางระบบผู้สอน และกระบวนการ จัดการเรียนการสอน จากผลการประเมิน มีผลจากการ ปรับปรุง กระบวนการการวาง ระบบผู้สอนและ กระบวนการจัดการ เรียนการสอนเห็นชัด เป็นรูปธรรม	- มีระบบ มีกลไกการวาง ระบบผู้สอนและ กระบวนการจัดการเรียน การสอน - มีการนำระบบกลไกการ วางระบบผู้สอนและ กระบวนการจัดการเรียน การสอนไปสู่การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการการวาง ระบบผู้สอนและ กระบวนการจัดการเรียน การสอน - มีการปรับปรุง/พัฒนา กระบวนการการวาง ระบบผู้สอนและ กระบวนการจัดการเรียน การสอนจากผลการ ประเมิน - มีผลจากการปรับปรุง กระบวนการการวาง ระบบผู้สอนและ กระบวนการจัดการเรียน การสอนเห็นชัดเป็น รูปธรรม มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดย มีหลักฐานเชิงประจักษ์ ยืนยัน และกรรมการ ผู้ตรวจประเมินสามารถ ให้เหตุผลอธิบายการเป็น แนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน

**ผลการดำเนินงาน**

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐาน
<p>การกำหนดผู้สอน ดำเนินการโดยอาจารย์ประจำหลักสูตรได้มอบให้อาจารย์ผู้เป็นเลขาประจำหลักสูตรนำรายวิชาในหลักสูตรมาพิจารณาและกำหนดรายวิชาที่จะเปิดสอนในแต่ละภาคเรียน ซึ่งศึกษาจากแผนของรายวิชาในหลักสูตร (มคอ. ๒ ) โครงสร้างรายวิชาในหลักสูตร มาพูดคุยร่วมกันในอาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งอาจารย์ทุกท่านได้เลือกอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาในเบื้องต้นและเสนอให้หน่วยงานพิจารณาต่อไป ซึ่งหน่วยงานนำเข้าพิจารณาในการประชุมอีกครั้งและประกาศใช้ ส่วนอาจารย์พิเศษได้พิจารณาตามคุณสมบัติของอาจารย์พิเศษที่ได้บรรยายให้กับสาขาวิชาเป็นประจำทุก ๆ ภาคการศึกษา และให้ดำเนินการกำกับ ติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรูู้ (มคอ.๓ และ มคอ.๔) และจัดการเรียนการสอน</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ประชุมติดตาม มคอ. ๓ และ มคอ. ๔ ในการประชุมประจำเดือน และมอบหมายให้พระใบฎีกาพุฒิพงษ์ พุทธิวิโส เป็นผู้รวบรวมเอกสาร และอาจารย์ประจำหลักสูตรยังได้ถูกติดตามการเรียนการสอนโดยตรงผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ซึ่งวิชาใดมีปัญหาอย่างไร ท่านจะพูดคุยให้อาจารย์ประจำหลักสูตรติดตาม เช่น ในรายวิชาการเรียนการสอนของอาจารย์ท่านหนึ่งท่านใดไม่มาสอนท่านจะแจ้งให้อาจารย์ประจำหลักสูตรทราบและติดตาม พร้อมให้เข้าบรรยายแทน เพื่อไม่ให้มีสิดว่างในรายวิชานั้น ๆ เป็นต้น</p> <p>- การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>ในปีการศึกษา ๒๕๕๙ นี้สาขาวิชาได้ดำเนินการให้อาจารย์ผู้สอนในรายวิชาที่มีเนื้อหาสัมพันธ์กับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และศิลปวัฒนธรรม จัดการเรียนการสอนในรายวิชานั้นๆ บูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>- การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนจากผลการประเมิน</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ร่วมประชุมปรึกษาหารือโดยสรุป มคอ.๕ ในแต่ละรายวิชา ว่ามีวิชาใดบ้างที่เกิดข้อขัดข้องในการจัดการเรียนการสอน รวมถึงพิจารณาจากผลของการประเมินอาจารย์ผู้สอนในรายวิชา เพื่อนำข้อขัดข้องต่างๆ มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข และร่วมกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาพิจารณาแนวทางในการจัดทำ มคอ.๓ ในภาคเรียนต่อไป เพื่อเป็นแผนการดำเนินการจัดการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p>	<p>๕ . ๒ -๑ ตารางสอน ๕.๒-๒ รายงาน การ ประชุม อาจารย์ประจำ หลักสูตร ๕.๒-๓ รายงาน การ ประชุม ประจำเดือน ๕.๒-๔ มคอ.๓ และ มคอ.๕</p>

**การประเมินตนเอง**

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๓ คะแนน	๒ คะแนน	๒ คะแนน	ไม่บรรลุ

**ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓**                      การประเมินผู้เรียน

**ชนิดของตัวบ่งชี้**                      กระบวนการ

**ประเด็นที่ต้องรายงาน**

- การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
- การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต
- การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.๕ มคอ.๖ และ มคอ.๗)
- การประเมินวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา

**เกณฑ์การประเมิน**

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
- มีระบบ มี กลไกการ ประเมิน ผู้เรียน - ไม่มีการนำ ระบบกลไก การประเมิน ผู้เรียนไปสู่ การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน	- มีระบบ มีกลไก การประเมิน ผู้เรียน - มีการนำระบบ กลไกการ ประเมินผู้เรียน ไปสู่การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการ การประเมิน ผู้เรียน - ไม่มีการ ปรับปรุง/พัฒนา กระบวนการ การประเมิน ผู้เรียน	- มีระบบ มีกลไก การประเมิน ผู้เรียน - มีการนำระบบ กลไกการ ประเมินผู้เรียน ไปสู่การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการ การประเมิน ผู้เรียน - มีการปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการ การประเมิน ผู้เรียนจากผล การประเมิน	- มีระบบ มีกลไกการ ประเมินผู้เรียน - มีการนำระบบกลไก การประเมินผู้เรียน ไปสู่การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการการ ประเมินผู้เรียน - มีการปรับปรุง/ พัฒนากระบวนการ การประเมินผู้เรียน จากผลการประเมิน - มีผลจากการ ปรับปรุง กระบวนการการ ประเมินผู้เรียน เห็นชัดเป็นรูปธรรม	- มีระบบ มีกลไกการ ประเมินผู้เรียน - มีการนำระบบกลไกการ ประเมินผู้เรียนไปสู่การ ปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ การประเมินผู้เรียน - มีการปรับปรุง/พัฒนา กระบวนการการประเมิน ผู้เรียนจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุง กระบวนการการประเมิน ผู้เรียนเห็นชัดเป็นรูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมี หลักฐานเชิงประจักษ์ ยืนยัน และกรรมการ ผู้ตรวจประเมินสามารถให้ เหตุผลอธิบายการเป็นแนว ปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน

**ผลการดำเนินงาน**

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
<p>การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ได้ดำเนินการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการตรวจสอบข้อสอบปลายภาค เป็นไปตาม มาตรฐานรายวิชาหรือไม่ มีการกำกับข้อสอบ โดยแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ข้อสอบ และคณะกรรมการคุมสอบปลายภาค ซึ่งมหาวิทยาลัยมีการใช้ข้อสอบ กลางบางรายวิชา ซึ่งเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งมหาวิทยาลัย เช่น วิชา พระไตรปิฎก, วิชาพระวินัยปิฎก, วิชาพระอภิธรรมปิฎก ฯลฯ หน่วยวิทยบริการ ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับและคุมสอบข้อสอบกลางอีกต่างหาก</p> <p>การประเมินผลการเรียนการสอนได้ยึดตามประกาศของมหาวิทยาลัย พร้อมกันนี้ยังมีการกำหนดให้อาจารย์ส่งผลการศึกษภายใน ๗ วัน หลังสอบเสร็จ แล้ว เมื่อได้รับผลการศึกษาจากอาจารย์ประจำวิชาแล้ว ได้มีการตรวจสอบการ ประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต โดยนำผลการศึกษาที่อาจารย์ส่งให้ นั้น เข้าสู่ กระบวนการตรวจสอบโดยอาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณาและผู้อำนวยการ รับทราบ และให้อาจารย์ผู้บรรยายทุกรายวิชาจัดทำรายงานผลการดำเนินการของ รายวิชา ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ตามที่ มคอ. ๒ กำหนดไว้ให้ดำเนินการ ซึ่งเมื่อมีการส่ง มคอ. ๕ ของอาจารย์ประจำรายวิชาแล้ว จะนำเข้าไปที่ประชุมอาจารย์ ประจำหลักสูตรเพื่อพิจารณาผลการเรียนในรายวิชาต่างๆ หากพบว่า รายวิชาใดมี ความผิดปกติเกิดขึ้น อาจจะมีนิสิตที่ไม่มีผลการเรียน หรือมีระดับผลการเรียนที่ต่ำ มากเป็นส่วนใหญ่ เกิดมาจากสาเหตุอะไร แล้วจะแก้ไขปรับปรุงได้อย่างไร ร่วมกัน หาแนวทางแก้ไขกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบในรายวิชาที่ผิดปกติ นั้น เช่น ปรับวิธีการ จัดการเรียนรู้อีกกับนิสิต เสริมเพิ่มเติมในส่วนที่นิสิตไม่เข้าใจ เป็นต้น รวมถึง มาตรฐานการให้ผลการศึกษาของอาจารย์ผู้สอน ถ้ามีสิ่งผิดปกติเกิดขึ้น เช่น การ ให้ผลการศึกษา A ทั้งชั้นเรียน หรือ D หรือ F ทั้งชั้นเรียน ผู้สอนต้องชี้แจงเหตุผล ต่ออาจารย์ประจำหลักสูตร และร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปรับปรุง เมื่อดำเนินการ แก้ไข/ปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว นำมาพิจารณาอีกครั้งก่อนที่จะทำเรื่องเสนอ ผู้อำนวยการต่อไป</p> <p>นอกจากนั้น อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่านมีส่วนร่วมจัดทำรายงานผลการ ดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ SAR ทุกท่าน ทำให้ทราบผลของการประเมิน และประเด็นปัญหาต่างๆ</p>	<p>๕.๓-๑ สำเนาคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการ ตรวจสอบข้อสอบ</p> <p>๕.๓-๒ สำเนาหนังสือ กำหนดถึงขั้นตอน วิธีการรายงานผล การศึกษา</p> <p>๕.๓-๓ สำเนาผล การศึกษาที่รายงาน ผล โดย ผอ.น ักกระบวนการและ ผู้อำนวยการรับทราบ</p> <p>๕.๓-๔ รายงานการ ประชุมอาจารย์ ประจำหลักสูตร</p> <p>๕.๓-๕ รายงานการ ประชุมประจำเดือน</p> <p>๕.๓-๖ ตารางสอนปี การศึกษา ๒๕๕๘ และ ปีการศึกษา ๒๕๕๙</p>

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๓ คะแนน	๒ คะแนน	๒ คะแนน	ไม่บรรลุ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๔ ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ  
ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

ผลการดำเนินงาน

๑) ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานใน มคอ.๒ ของหลักสูตร

ลำดับ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	
			ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑	อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการดำเนินงานหลักสูตร	มีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๓ ครั้ง และอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมประจำเดือนกับหน่วยวิทยบริการทุกครั้ง	✓	
๒	มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ ๒ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และ มคอ ๑ สาขาวิชาการจัดการเชิงพุทธ	มีแบบ มคอ. ๒ ของคณะสังคมศาสตร์ ที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาแห่งชาติรับทราบเป็นแล้ว	✓	
๓	มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ ๓ และ มคอ ๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	มีการรวบรวมเอกสาร มคอ ๓ มคอ ๔ ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๕๙ มีจำนวนทั้งสิ้น ๓๔ รายวิชาวิชา และดำเนินการรวบรวมได้ทั้งสิ้นจำนวน ๓๔ รายวิชา	✓	
๔	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินงานของประสบการณ์	มีการรวบรวมเอกสารเอกสาร มคอ ๕ จำนวนทั้งสิ้น ๓๔ รายวิชาวิชา		

ลำดับ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	
			ผ่าน	ไม่ผ่าน
	ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ ๕ และ มคอ ๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	และดำเนินการรวบรวมได้ทั้งสิ้น จำนวน ๓๔ รายวิชา	✓	
๕	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ ๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	ได้ดำเนินการเป็นรูปแบบ SAR เสร็จ พร้อมรายงานต่อวิทยาลัยสงฆ์ นครสวรรค์ คณะสังคมศาสตร์ และ กองวิชาการ	✓	
๖	มีการทบทวนผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ ๓ และ มคอ ๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	-		✓
๗	มีการพัฒนา/ปรับปรุง การจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ ๗ ปีที่แล้ว	-		✓
๘	อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศ หรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน			
๙	อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละครั้ง	มีการส่งอาจารย์เข้ารับการอบรม พัฒนาเรื่องเกี่ยวกับวิชาการและ/หรือ เรื่อง เกี่ยว กับ กิจ การ ทาง พระพุทธศาสนา ตามที่ได้มีหนังสือเชิญเข้าร่วม และมีการรายงานผลการเข้าร่วม	✓	

ลำดับ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	
			ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑๐	จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี	-		
๑๑	ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕	มีการรายงานผลการดำเนินการความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย ได้ผลการประเมินเฉลี่ย ๓.๘๔ จากคะแนนเต็ม ๕	✓	
๑๒	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕	มีการรายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เฉลี่ย ๔.๕๐ จากคะแนนเต็ม ๕	✓	
รวมตัวบ่งชี้ในปีการศึกษาที่รับประเมิน			๑๐	
จำนวนตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการเป็นไปตามเกณฑ์ระดับผ่าน			๘	
ร้อยละของตัวบ่งชี้ทั้งหมดในปีนี้เป็นไปตามเกณฑ์ระดับผ่าน			๘๐.๐๐	
คะแนนผลการดำเนินงานหลักสูตรตาม มคอ.๒ ๑. ค่าร้อยละ ๑๐๐ = ๕ คะแนน ๒. ค่าร้อยละ ๘๐ = ๑ คะแนน ๓. ค่าร้อยละไม่เกิน ๘๐ = ๐ คะแนน ๔. ค่าร้อยละที่มากกว่าร้อยละ ๘๐ และไม่เกินร้อยละ ๑๐๐ ให้ใช้สูตรคำนวณหาค่าคะแนน			๑	

๒) การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร	จำนวนอาจารย์ใหม่ทั้งหมด	จำนวนอาจารย์ใหม่ที่เข้ารับการปฐมนิเทศ
<input type="checkbox"/> มี <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี	-	-

## ๓) กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวนผู้เข้าร่วม		สรุปข้อคิดเห็นและประโยชน์ ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
	อาจารย์	บุคลากรสาย สนับสนุน	
เข้าร่วมสัมมนาระดมความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงหลักสูตรคณะสังคมศาสตร์	๒		ได้รับทราบเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งเกี่ยวกับมาตรฐานภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่ การทำผลงานวิชาการของอาจารย์ผู้สอน ชั่วโมงสอนของอาจารย์พิเศษซึ่งสอนได้ไม่เกินร้อยละ ๕๐ โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบในรายวิชานั้นๆ
เข้าร่วมการประชุมสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR)	๑๒		ได้ทราบแนวทางการจัดทำรายงานการประกันคุณภาพการศึกษา (SAR) วิธีการเขียน การรวบรวมเอกสารหลักฐานต่างๆ เพื่อรองรับการประกันคุณภาพการศึกษา
เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ โครงการพัฒนาบุคลากรด้านวิชาการ เรื่อง “การเขียน มคอ.๓ และ มคอ.๕ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา”	๓		ได้ทราบหลักการในการเขียน มคอ.๓ และ มคอ.๕ พร้อมทั้งได้ลงมือปฏิบัติในการจัดทำ มคอ.๓ และ มคอ.๕ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจให้มากยิ่งขึ้น
เข้าร่วมประชุมชี้แจงและกำกับติดตามคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร	๑๐		ได้รับฟังการชี้แจงและกำกับติดตามคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร โดย รศ.พระมหาเลิศ อินทปญโญ และได้รับมอบหมายให้



กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวนผู้เข้าร่วม		สรุปข้อคิดเห็นและประโยชน์ ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
	อาจารย์	บุคลากรสาย สนับสนุน	
			อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่าน ดำเนินการจัดทำประวัติและผลงาน ให้เรียบร้อยเพื่อนำส่ง คณะ สังคมศาสตร์
เข้าร่วมประชุมสัมมนาฟัง บรรยายเรื่องการบริหาร จัดการของวิทยาเขต นครสวรรค์	๔		ได้ทราบแนวทางในการบริหาร จัดการของวิทยาเขตนครสวรรค์ และนำมาเสนอในที่ประชุมเพื่อ หารือแนวทางในการบริหารจัดการ หน่วยต่อไป
เข้าร่วมประชุมสัมมนาเชิง ปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนา ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ด้าน กิจการนิสิต”	๒		ได้รับทราบนโยบายเพื่อจัดทำ แผนยุทธศาสตร์ด้านกิจการนิสิต การพัฒนากองกิจการนิสิต การ พัฒนาระบบและกลไกการบริหาร กิจการนิสิต ให้การปฏิบัติเป็นไป ตามรูปแบบที่ถูกต้อง
เข้าร่วมประชุมสัมมนา เรื่อง “การจัดการหลักสูตร ตามเกณฑ์มาตรฐาน”	๒		ได้ทราบและทำความเข้าใจกับ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรในด้าน ต่างๆ ทั้งด้านหลักสูตร อาจารย์ และนิสิต รวมถึงระดับคุณภาพของ การจัดการศึกษา
เข้าร่วมประชุมผู้ได้รับ ทุนอุดหนุนการวิจัย งบประมาณ ๒๕๖๐	๒		ได้รับฟังบรรยายแนวทางการ ดำเนินการวิจัยประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๐ การกรอกข้อมูลในระบบ NRMS ของ วช. และได้เข้าพบ ผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อปรับปรุงแก้ไข งานวิจัย รวมถึงการทำสัญญาวิจัย

## การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๘๐.๐๐	๑	ไม่บรรลุ

## รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๕.๔-๑	สำเนาหนังสือเชิญเข้าร่วม
๕.๔-๒	สำเนาหนังสือการรายงานผลการเข้าร่วม

## วิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา องค์กรประกอบที่ ๕

## จุดแข็ง

-

## จุดที่ควรพัฒนา

- การรวบรวมเอกสารการประเมินผลอย่างเป็นระบบ
- การนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข
- การติดตามผลการดำเนินการที่ล่าช้า

## แนวทางเสริมจุดแข็งและปรับปรุงจุดที่ควรพัฒนา

- วางแผนการดำเนินการเก็บรวบรวมเอกสารอย่างเป็นระบบโดยอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบ (การทำปฏิทินการทำงานของอาจารย์แต่ละท่านเสนอที่ประชุม)
- มีการประชุมนำผลการประเมินที่ได้มาวิเคราะห์และนำไปปรับปรุงแก้ไข
- วางแผนให้มีการติดตามผลการดำเนินการทุกรายสัปดาห์ และมีมาตรการในการติดตามผลการดำเนินการ

## องค์ประกอบที่ ๒ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

ประเด็นที่ต้องรายงาน

- ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/วิทยาเขต/วิทยาลัยสงฆ์/สถาบัน โดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
- จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน
- กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
- มีระบบ มีกลไกเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ - ไม่มีการนำระบบกลไกเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน	- มีระบบ มีกลไกเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ - มีการนำระบบกลไกเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	- มีระบบ มีกลไกเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ - มีการนำระบบกลไกเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	- มีระบบ มีกลไกเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ - มีการนำระบบกลไกเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จากผลประเมิน	- มีระบบ มีกลไกเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ - มีการนำระบบกลไกเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จากผลประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงกระบวนการเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เห็นชัดเป็นรูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยันและกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน

**ผลการดำเนินงาน**

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
<p>- ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/วิทยาเขต/วิทยาลัยสงฆ์/สถาบัน โดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>การดำเนินงานของหน่วยวิทยบริการ ฯ จังหวัดอุทัยธานี มีเป้าหมายมุ่งให้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทั้งทางกายภาพและทรัพยากรการเรียนรู้มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้ของคณาจารย์และนิสิตนักศึกษาทั้งบรรพชิตและคฤหัสถ์ตลอดจนการแสวงหาความรู้จากทรัพยากรการเรียนรู้ได้ตลอดเวลา ในกระบวนการดำเนินงานได้จัดระบบการดำเนินงานจากการวางแผนร่วมกัน เพื่อสู่การดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้ในทิศทางเดียวกัน พร้อมทั้งร่วมกันตรวจสอบประเมินผลการดำเนินงานต่าง ๆ ทุก ๆ ระยะเวลา ระยะเวลาปฏิบัติ แล้วนำผลที่ได้รับจากการประเมินในส่วนที่บรรลุเป้าหมายหรือเป็นที่พึงพอใจโดยทั่วไปของทุกฝ่ายทั้งฝ่ายบริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ นิสิตนักศึกษาไปสู่การปฏิบัติที่สำเร็จที่ดียิ่งขึ้น สำหรับในส่วนที่ควรปรับปรุงแก้ไขได้นำมาทบทวนร่วมกันด้วยการวิเคราะห์ใหม่ตั้งแต่การวางแผนการปฏิบัติตามแผน จนถึงการตรวจสอบประเมินผลแล้วนำสู่การดำเนินงานต่อไป ทั้งนี้หากมีกิจกรรมหรือแผนงานใด ที่ดำเนินการไปแล้ว เมื่อได้ประชุมหารือร่วมกันแล้ว พบว่าไม่มีความเหมาะสมในสถานการณ์ปัจจุบัน ได้เสนอผลไปเฉพาะกรณีที่ไม่ขัดต่อแนวนโยบายหรือแนวปฏิบัติทิศทางที่มจร กำหนด</p> <p>- มีการนำระบบกลไกเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน</p> <p>๑. กรณีความเหมาะสมและเพียงพอของสิ่งสนับสนุนทางกายภาพ</p> <p>๑.๑ การเตรียมความพร้อมทางกายภาพมีห้องเรียนเพียงพอจำนวน ๘ ห้อง ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑ ห้อง ห้องปฏิบัติธรรม ๑ ห้อง ห้องพักผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ ๓ ห้อง ห้องสมุด ๑ ห้อง ห้องประชุมเรียนรวม ๒ ห้อง ห้องปฐมพยาบาล ๑ ห้อง ห้องกิจกรรม/ห้องพักผ่อนของนิสิตนักศึกษา ๑ ห้อง ห้ององค์กรนิสิต ๑ ห้อง ห้องน้ำ/ห้องส้วม ๑๒ ห้อง สนามกีฬา ๔ สนาม (ทั้งกีฬาในร่มและกลางแจ้ง) อาคารปฏิบัติวิปัสสนากัมมัฏฐาน ๑ หลัง (ณ ศูนย์ปฏิบัติธรรม) และในขณะนี้เตรียมความพร้อมสถานที่เพื่อยกฐานะเป็นวิทยาลัยสงฆ์อุทัยธานีต่อไป</p>	<p>๖.๑-๑ รายงานการประชุมประจำเดือนหน่วยวิทยบริการ จังหวัดอุทัยธานี</p> <p>๖.๑-๒ รายงานผลการประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการศึกษา</p> <p>๖.๑.๓ รายงานผลการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพและการให้บริการห้องสมุด</p> <p>๖.๑.๔ ภาพถ่ายสภาพจริงของสถานที่</p> <p>๖.๑.๕ รายการครุภัณฑ์</p> <p>๖.๑.๖ ภาพถ่ายการปรับปรุงให้มีมุมการเรียนรู้ด้านการวิจัย</p>

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
<p>ในห้องเรียนและห้องประกอบการต่าง ๆ มีโต๊ะ เก้าอี้จำเป็นไว้อย่างเพียงพอ ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ระบบไฟฟ้าสมบูรณ์ ใช้เครื่องเสียงตามจำเป็น การจัดสภาพแวดล้อมด้านการเรียนรู้ ได้จัดป้ายนิเทศ มุมความรู้ จัดป้ายความรู้ตามความสำคัญต่าง ๆ ทั้งทางพระพุทธศาสนา ชาติ และพระมหากษัตริย์ โดยเน้นความเป็นระเบียบ สะอาด เรียบร้อย ถูกต้อง</p> <p>๑.๒ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและสิ่งสนับสนุนการศึกษา</p> <p>ผู้บริหารอาจารย์ประจำหลักสูตรและคณาจารย์ประจำ ได้ร่วมกันพิจารณาความเหมาะสมของสิ่งอำนวยความสะดวกและสิ่งสนับสนุนทางการจัดการศึกษาต่าง ๆ โดยเน้นคุณภาพการเรียนรู้ของนิสิตเป็นสำคัญ เช่น ห้องสมุด มีพื้นที่ ๑๑x๑๒ ตารางเมตรหรือประมาณ ๑๓๒ ตารางเมตร มีสิ่งอำนวยความสะดวกและเรียนรู้ภายในห้องสมุด อาทิ เช่น หนังสือโดยจัดระบบตามตัวอักษร ชั้นวางหนังสือ และอื่น ๆ ตามความเหมาะสม</p> <p>สำหรับการจัดซื้อหนังสือวารสารและสื่อการเรียนรู้ต่างๆ ได้เน้นการมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ และความต้องการของนิสิตประกอบกับนโยบายและทิศทางของ มจร</p> <p>ฐานข้อมูลทรัพยากรการเรียนรู้ได้กำหนดให้มีการจัดทำฐานข้อมูลต่าง ๆ ของห้องสมุดและทั่วไป โดยเจ้าหน้าที่ห้องสมุด ได้ดำเนินการให้บริการแก่คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ นิสิตนักศึกษา</p> <p>วารสารวิชาการเพื่อการสืบค้น ได้ประชุมหารือร่วมกันในความพร้อมประชุมประจำเดือนคณาจารย์แต่ละครั้ง ได้บอกรับเป็นสมาชิกวารสารวิชาการจาก มจร มหาเถระสมาคม วัดจันทาราม (ท่าซุง) และอื่น ๆ เป็นต้น</p> <p>๑.๓ การจัดพื้นที่ / สถานที่สำหรับนิสิตและอาจารย์ได้พบปะสังสรรค์ แลกเปลี่ยนสนทนาหรือทำงานร่วมกัน หน่วยได้จัดห้องขนาดประมาณ ๑๑x๘ ตารางเมตร (๘๘ ตามรางเมตร) จำนวน ๑ ห้อง และห้องอื่น ๆ อีก ๓ ห้อง พร้อมทั้งบริเวณทั่วไป เพื่อจัดไว้บริการคณาจารย์ นิสิต นักศึกษา พร้อมทั้งกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบ มีองค์กรนิสิต สภานิสิต ชมรมนิสิต ในการทำกิจกรรมเสริมการเรียนรู้</p> <p>๑.๔ การบริหารการคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง</p> <p>คณาจารย์ทั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำ อาจารย์พิเศษ ตลอดจนนิสิตนักศึกษา ได้ร่วมกันในการเสนอความเห็นในการ</p>	

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
<p>จัดบริการคอมพิวเตอร์ และอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง พร้อมทั้งให้บริการอินเทอร์เน็ตตามที่ มจร จัดให้และหน่วยวิทยบริการจัดเพิ่มเติมอย่างเพียงพอ</p> <p>๑.๕ กรณีการเรียนการสอนทางไกล หน่วยไม่มีการจัดการเรียนการสอนทางไกล แต่หน่วย ฯ โดยงานห้องสมุดได้จัดระบบการเรียนรู้ทางไกลในบางกรณีเช่น ความรู้ทั่วไปจากกา มจร การติดตามกิจกรรมต่าง ๆ และการเรียนรู้การปฏิบัติธรรมจากสถาบันต่าง ๆ โดยมีเครื่องมือสื่อสารพร้อมระบบการเรียนรู้ทางไกลเพิ่มเติมกับนิสิตนักศึกษาด้วย และส่งเสริมกลุ่มคณาจารย์ นิสิตใช้ Line และ Faecbook ตามข้อตกลงร่วมกัน โดยเน้นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้หรือถ่ายทอดความรู้กันและกัน</p> <p>- กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>มีการประเมินความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ซึ่งความพึงพอใจของนิสิตได้คะแนนความพึงพอใจเฉลี่ยอยู่ที่ ๓.๘๑ ส่วนอาจารย์มีความพึงพอใจเฉลี่ยอยู่ที่ ๔.๐๗ ซึ่งผลการประเมินอยู่ในระดับดี ซึ่งหน่วยวิทยบริการ ฯ กำลังพัฒนาเพื่อเป็นวิทยาลัยสงฆ์ จึงมีแนวทางการพัฒนาในด้านสิ่งสนับสนุนเพิ่มขึ้นอีกเพื่อให้ได้มาซึ่งความพึงพอใจของอาจารย์และนิสิตที่คะแนนเฉลี่ยเพิ่มมากขึ้น ตามแผนการใช้จ่ายเงินหน่วยวิทยบริการ ฯ มีแผนการใช้จ่ายด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุก ๆ ปีการศึกษา</p> <p>การประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้นี้ ซึ่งอาจารย์ได้เสนอให้มีมุมการเรียนและการทำวิจัยของอาจารย์ นิสิต เพื่อเป็นการพัฒนาและรองรับการเป็นวิทยาลัยสงฆ์และการเปิดเรียนระดับมหาบัณฑิตต่อไปในอนาคต</p> <p>ซึ่งในปัจจุบันหน่วยวิทยบริการ ฯ จังหวัดอุทัยธานี ยังไม่มีการเรียนการสอนในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา แต่หน่วย ฯ ได้สนับสนุนงานวิจัยโดยส่งเสริมเพื่อคณาจารย์ มีผลงานวิจัย ผลงานทางวิชาการ และนิสิตได้ฝึกเรียนรู้ร่วมทำการวิจัยพื้นฐานตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี</p> <p>ในทางการขยายภาพ ได้จัดให้มีมุมศึกษาเรียนรู้เกี่ยวกับงานวิจัยโดยมีรายงานการวิจัยต่าง ๆ จัดไว้ให้อาจารย์ นิสิตได้ศึกษาเรียนรู้และแลกเปลี่ยนความรู้จากกรการตามสืบค้นร่วมกัน ทั้งสื่อวิจัยที่เป็นเอกสารและ CD หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ ที่สามารถยืมไปเรียนรู้ได้</p>	

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
<p>ในทางวิชาการ ได้สนับสนุนเสนอช่องทางให้คณาจารย์จัดทำผลงานวิชาการทั้งบทความ หรืองานวิจัยตามความถนัดหรือความต้องการแต่ละบุคคล โดยมีงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก และไม่ใช้งบประมาณแต่เป็นการบริการทางวิชาการแต่หน่วยงานต่าง ๆ หรือชุมชน ปรากฏว่า มีคณาจารย์ที่มีผลงานวิจัย เช่น อาจารย์ประคอง มาโต อาจารย์ปริญญา นิกรกุล เป็นต้น หรือมี อบรม ระบุว่า ได้เสนอแนวคิดที่จะให้อาจารย์ภายในหน่วยวิทยบริการ ฯ ช่วยทำวิจัยภายในตำบลของท่านเพื่อเป็นผลงานทางวิชาการที่สามารถใช้พิสูจน์ให้กับการบริหารงานของตำบลได้ โดยทางหน่วยวิทยบริการ ฯ ยินดี โดยให้ทางองค์กรส่งหนังสือเชิญ มาที่หน่วย ฯ เพื่อให้อาจารย์ทำวิจัยให้กับ อบรม.ระบุว่า ได้พิจารณาไปใช้ประโยชน์ตามความเหมาะสมต่อไป</p>	

**การประเมินตนเอง**

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน	บรรลุ

**วิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา องค์กรประกอบที่ ๖**

**จุดแข็ง**

คณะสงฆ์อุทัยธานีได้จัดสถานที่รองรับการขยายตัวของหน่วยวิทยบริการ ฯ เพื่อเป็นวิทยาลัยสงฆ์ หน่วยวิทยบริการ ฯ และคณะสงฆ์พยายามเร่งพัฒนาความพร้อมทั้งสถานที่ดังกล่าว เพื่อรองรับการเป็นวิทยาลัยสงฆ์อุทัยธานีในอนาคตอันใกล้

**จุดที่ควรพัฒนา**

- การรวบรวมเอกสารการประเมินผลอย่างเป็นระบบ
- การนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข

**แนวทางเสริมจุดแข็งและปรับปรุงจุดที่ควรพัฒนา**

- วางแผนการดำเนินการเก็บรวบรวมเอกสารอย่างเป็นระบบโดยอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบ (การทำปฏิทินการทำงานของอาจารย์แต่ละท่านเสนอที่ประชุม)
  - มีการประชุมนำผลการประเมินที่ได้มาวิเคราะห์และนำไปปรับปรุงแก้ไข

บทที่ ๓

การบริหารหลักสูตร ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และแผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

๓.๑ การบริหารหลักสูตร

ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางการป้องกันและแก้ไข ปัญหาในอนาคต
อาจารย์ประจำหลักสูตรมีประสบการณ์ในการสอนน้อย	ทำให้ต้องพัฒนาคุณภาพอาจารย์ให้มากขึ้น และมีผู้สอนในรายวิชารวมเพื่อพัฒนาอาจารย์ให้มีประสบการณ์ในการสอนมากขึ้น	จัดทำแผนพัฒนาร่วมกับผู้บริหารหน่วยงานอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรมให้มากที่สุด
นิสิตมีแนวโน้มที่ลดลง	ทำให้มีผู้เรียนน้อย มีผลต่อการบริหารจัดการ ต้นทุนต่อหัวนิสิตสูงในการลงทุน	เร่งประชาสัมพันธ์และหาแนวทางนโยบายทางคณะสงฆ์ให้มากยิ่งขึ้น
อาจารย์ประจำหลักสูตรไม่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ทำให้คุณภาพด้านคุณวุฒิของอาจารย์ด้านปริญญาเอกไม่มี	วางแผนพัฒนาให้อาจารย์ในหลักสูตรไปศึกษาต่อ
อาจารย์ประจำหลักสูตรไม่ค่อยมีผลงานทางวิชาการ	ทำให้ผลงานด้านวิชาการของอาจารย์ไม่ค่อยมี	วางแผนพัฒนาอาจารย์ให้ทำผลงานวิชาการอย่างจริงจัง
การเรียนการสอนยังไม่มีรายวิชาที่บูรณาการกับงานวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ทำให้นิสิตในหลักสูตรไม่ได้เรียนรู้ด้านบูรณาการกับงานวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ประชุมวางแผนกำหนดรายวิชาที่ต้องบูรณาการในแต่ละภาคการศึกษา
ไม่มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของรายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอน	ทำให้ไม่ได้ประเมินผลการเรียนการสอนและการประเมินผลของอาจารย์ที่ดำเนินการกับนิสิตในหลักสูตร	วางแผนและดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์เมื่อสิ้นปีการศึกษาแล้ว ๓๐ วันของทุกปีการศึกษา



๓.๒ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมินอิสระ

ข้อคิดเห็นหรือสาระจาก ผู้ประเมิน	ความเห็นของหลักสูตร/ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรต่อข้อคิดเห็นหรือสาระที่ได้รับ	การนำไปดำเนินการวางแผน หรือปรับปรุงหลักสูตร
-		

๓.๓ การประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษา (รายงานตามปีที่สำรวจ)

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
อยากให้มีการสอนเสริมความรู้ทางคอมพิวเตอร์ เพื่อให้บัณฑิตที่เป็นพระภิกษุที่มีความรู้พื้นฐานน้อย ได้มีความสามารถพิเศษใช้คอมพิวเตอร์ได้ดีมากขึ้น	จะวางแผนการจัดอบรมหลักสูตรการใช้คอมพิวเตอร์ให้แก่บัณฑิตทุกรุ่นก่อนจบหลักสูตรสาขาวิชา
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน	
.....	
.....	

๓.๔ การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

กระบวนการประเมิน	
.....	
.....	
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน	
.....	
.....	

## ๓.๕ แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ

## ๓.๖ ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร

หลักสูตรถูกพัฒนาโดยคณะสังคมศาสตร์ กองวิชาการ ส่วนงานของมหาวิทยาลัย ซึ่งหน่วยวิทยบริการ ฯ เป็นผู้ดำเนินการตามหลักสูตรที่ถูกพัฒนามาแล้ว แต่สิ่งที่หน่วยงานน่าจะทำให้สม่ำเสมอทุก ๑ ภาคการศึกษา คือ

ในการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณารายวิชาและตารางสอนของทุกภาคการศึกษา เพิ่มเรื่องการพูดคุยในการเพิ่มเนื้อหาวิชาให้ทันสมัยและทันเหตุการณ์ เช่นการจัดการงานสาธารณูปการ ได้ให้นิสิตลงพื้นที่ดูสถานที่จริง และวิเคราะห์การจัดการงานสาธารณูปการ นอกจากการเรียนจากเนื้อหาและเอกสารในห้องเรียนอย่างเดียว เป็นต้น เพื่อเพิ่มตามเนื้อหา หรือปรับปรุงเนื้อหาให้ทันเหตุการณ์ ทันปัจจุบัน

**บทที่ ๔**  
**สรุปผลการประเมิน**

**๔.๑ ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ ระดับหลักสูตร**

องค์ประกอบคุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
<b>องค์ประกอบที่ ๑</b>				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน
<b>องค์ประกอบที่ ๒</b>				
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑	๔.๒๕	๔.๒๙	๔.๒๙	บรรลุ
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒	ร้อยละ ๙๕	๑๐๐	๕	บรรลุ
<b>เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ ๒</b>			๔.๖๕	
<b>องค์ประกอบที่ ๓</b>				
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑	๓ คะแนน	๓	๓	บรรลุ
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒	๓ คะแนน	๒	๒	ไม่บรรลุ
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓	๔ คะแนน	๒	๒	ไม่บรรลุ
<b>เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ ๓</b>			๒.๓๓	
<b>องค์ประกอบที่ ๔</b>				
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑	๓ คะแนน	๒	๒	ไม่บรรลุ
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒	๓ คะแนน	๐.๕๓	๐.๕๓	ไม่บรรลุ
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๓	๔ คะแนน	๒	๒	ไม่บรรลุ
<b>เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ ๔</b>			๑.๕๑	
<b>องค์ประกอบที่ ๕</b>				
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑	๓ คะแนน	๒	๒	ไม่บรรลุ
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒	๓ คะแนน	๒	๒	ไม่บรรลุ
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓	๓ คะแนน	๒	๒	ไม่บรรลุ
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๔	ร้อยละ ๑๐๐	๘๐.๐๐	๑	ไม่บรรลุ
<b>เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ ๕</b>			๑.๗๕	
<b>องค์ประกอบที่ ๖</b>				
ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑	๓ คะแนน	๓	๓	บรรลุ
<b>เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ (๑๓ ตัวบ่งชี้)</b>			๒.๖๕	บรรลุ ๔ ไม่บรรลุ ๙

๔.๒ ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบที่	คะแนนผ่าน	จำนวนตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน ๐.๐๑-๒.๐๐ ระดับคุณภาพน้อย ๒.๐๑-๓.๐๐ ระดับคุณภาพปานกลาง ๓.๐๑-๔.๐๐ ระดับคุณภาพดี ๔.๐๑-๕.๐๐ ระดับคุณภาพดีมาก	
๑	ผ่านการประเมิน						หลักสูตรได้มาตรฐาน	
๒	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวบ่งชี้ประกอบที่ ๒-๖	๒			๒.๑ (๔.๒๙) ๒.๒ (๕.๐๐)	๔.๖๕	ระดับคุณภาพดีมาก	
๓		๓	๓.๑ (๓) ๓.๒ (๒) ๓.๓ (๒)			๒.๓๓	ระดับคุณภาพปานกลาง	
๔		๓	๔.๑ (๒) ๔.๒ (๐.๕๓) ๔.๓ (๒)			๑.๕๑	ระดับคุณภาพน้อย	
๕		๔	๕.๑ (๒)	๕.๒ (๒) ๕.๓ (๒) ๕.๔ (๑)		๑.๗๕	ระดับคุณภาพน้อย	
๖		๑			๖.๑ (๓)		๓.๐๐	ระดับคุณภาพปานกลาง
รวม		๑๓	๑๓.๕๓	๘	๙.๒๙			
ผลการประเมิน			๑.๗๕	๒.๒๕	๔.๕๕	๒.๖๕	ระดับคุณภาพปานกลาง	